



# ÅRSRAPPORT 2015



<b>1. Styrets beretning</b> .....	3
<b>2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall</b> .....	7
<b>3. Årets aktiviteter og resultater</b> .....	11
3.1 Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning.....	11
Virksomhetsmål i forhold til sektormål 1.....	11
3.2 Sektormål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskapning og omstilling.....	22
Virksomhetsmål i forhold til sektormål 2.....	22
3.3 Sektormål 3: God tilgang til utdanning.....	26
Virksomhetsmål i forhold til sektormål 3.....	26
3.4 Sektormål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor (m.v.).....	28
Virksomhetsmål i forhold til sektormål 4.....	28
3.5 Samfunns og effektmål for byggeprosjekter.....	31
3.6 Midler tildelt over kap. 281.....	32
<b>4. Styring og kontroll i virksomheten</b> .....	32
4.1 Overordnet vurdering.....	32
4.2 Eierskap.....	33
4.3 Risikovurdering.....	34
KSF 1 Tilrettelegge for en god fusjonsprosess som gir synergier.....	34
KSF 2 Studiekvalitet.....	35
KSF 3 Kapasitet og kvalitet i infrastruktur og læringsmiljø.....	36
KSF 4 Økt faglig kompetanse og kapasitet.....	36
4.4 Internkontroll.....	37
4.5 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet.....	38
4.6 Økning av antallet lærlinger i statsforvaltningen.....	41
4.7 Samfunnssikkerhet og beredskap.....	41
4.8 Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen.....	42
<b>5. Vurdering av fremtidsutsikter</b> .....	43
<b>6. Årsregnskap (økonomidir.)</b> .....	44

## Forord

Årsrapporten for 2015 er siste årsrapport for Høgskolen i Ålesund (HiÅ) som selvstendig institusjon. Med virkning fra 01.01.2016 ble Høgskolen i Ålesund, Høgskolen i Gjøvik og Høgskolen i Sør-Trøndelag fusjonert med NTNU. Fusjonen innebærer at Høgskolen i Ålesund sin formelle status, styring og ledelse endres. I årsrapporten beskrives de institusjonelle forholdene slik Høgskolen i Ålesund var organisert og ble drevet fram til 31.12.2015, dvs. fram til fusjonen med NTNU.

Samtidig blir selve virksomheten til NTNU i Ålesund og aktivitetene innenfor utdanning, forskning og formidling i stor grad videreført uendret i 2016 innenfor NTNU sin organisasjon. I årsrapporten beskrives disse aktivitetene som igangværende. Når det gjelder vurdering av framtidsutsikter og beskrivelse planer for 2016 vises det til årsrapport for 2015-2016 for NTNU.



# 1. Styrets beretning

Høgskolestyret gjennomførte i 2015 9 styremøter, behandlet 82 saker og 40 orienteringssaker. Styrearbeidet i 2015 var i stor grad preget av beslutninger og forberedelser av fusjonen med NTNU. Høgskolestyret vedtok i møte 19. januar 2015 at en sammenslåing med andre ville gjøre HiÅ bedre i stand til å møte framtidige krav til kvalitet, effektivitet og robusthet. Styret mente videre at en fusjon med NTNU ville gi best forutsetninger og utløse størst muligheter på lang sikt, og rangerte enstemmig dette som sitt foretrukne alternativ. Med vedtaket som styret for NTNU gjorde den 27. januar ble også dette resultatet. Sammenslåingen av NTNU, Høgskolen i Gjøvik, Høgskolen i Sør-Trøndelag og Høgskolen i Ålesund fusjonen ble stadfestet i Kongelig resolusjon den 19. juni.

Arbeidet med å planlegge og forberede gjennomføringen av fusjonen har vært gjort med stor innsats fra både studenter og ansatte, og mulighetene som fusjonen representerer blir møtt med positive forventninger fra våre samarbeidspartnere i arbeids- og næringslivet. Det har vært lagt stor vekt på å sikre god informasjon, involvering og medvirkning i fusjonsprosessen både lokalt ved HiÅ og i fellesskap mellom de fire fusjonspartnerne. Arbeidet med å forberede fusjonen har blitt gjennomført med stor entusiasme og mye engasjement, og uten at dette har gått på bekostning av den ordinære undervisnings- og forskningsaktiviteten ved HiÅ.

Styret konstaterer at HiÅ har hatt en god resultatutvikling både innen utdanning og forskning også i 2015, og at veksten som har vært de senere årene fortsetter. Antallet førsteprioritetssøkere økte med 14,9% til studieåret 2015/2016, og vi hadde 2,6 førsteprioritetssøkere pr. studieplass. Det totale antallet søkere har økt med 63% de siste fem årene. Veksten i studiepoengproduksjonen var i 2015 på 2,5%, mens antallet ferdige kandidater økte med 14%.

Det er ikke gjort endringer i selve studieprogramporteføljen i 2015. Som følge av tidligere vedtak skjer det fortsatt en opptrapping av antallet studieplasser på enkelte ingeniør- og teknologiutdanninger, og antallet registrerte studenter økte til 2455 (5,6%). Denne veksten vil fortsette også kommende studieår.

Høgskolen i Ålesund har over år jobbet med å øke gjennomføringen av studier på normert tid. Mange tiltak er iverksatt, men viser seg dessverre ikke igjen i forbedrede resultater. Tvert imot ser vi en prosentvis nedgang i antall studenter som gjennomfører studiet på normert tid i 2015 sammenlignet med 2014. Dette kan til en viss grad tilskrives at det i 2014 var en større andel studenter på videreutdanninger og kortere studier med tradisjonelt høy gjennomføringsprosent, som for eksempel helsesøsterutdanning og kreftsykepleie, som over år har hatt svært god gjennomføring på normert tid. Gjennomføring på mastergradsstudier, ligger fremdeles høyere enn gjennomføring på bachelorgradsstudier (67 % versus 57 %). Men vi ser en positiv utvikling på ingeniørstudiene samlet sett, med en oppgang fra 37% gjennomføring på normert tid i 2014, til 56 % i 2015. Gjennomføringen



Faksimile 1, Sunnmørsposten 29.01.2015: NTNU-styret vedtar fusjon.



Faksimile 2, Sunnmørsposten 23.04.2015: Rekordgode søkertall for HiÅ.

på sykepleierutdanningen er derimot bekymringsfull, med en ytterligere nedgang i 2015 til 48%. Bachelorstudier med høyest gjennomføring på normert tid er bachelor i nautikk (79 %), bioingeniør (67 %), og Ingeniørutdanning i Produkt- og systemdesign (67%).

Det arbeides kontinuerlig med å forbedre kvaliteten i utdanningene, forankret i rutiner og prosedyrer i Kvalitetshåndboka som ble revidert høsten 2014. Studiebarometeret 2015 viser i gjennomsnitt forbedring, men det er samtidig stor spredning i resultatene mellom studieprogrammer. Studentene er gjennomgående godt tilfredse med relevansen av eget studium, at studiet er faglig utfordrende m.m. Plassmangel og lite oppdaterte undervisningslokaler trekker resultatene ned. Dette vil bli forbedret fra høsten 2017.

Satsingen på e-læring ble trappet kraftig opp i 2015. E-læring er viktig både for å øke studiekvaliteten, og utvikle mer fleksible utdanninger. Det er etablert et eget e-læringscenter, og en serie pilotprosjekter innenfor ulike fagområder er under gjennomføring. Den første digitale eksamen ble avviklet i 2015 med svært gode erfaringer. Satsingen på e-læring vil fortsette i 2016 i tett samspill med tilsvarende satsinger ellers i NTNU. Økt formell pedagogisk kompetanse blant vitenskapelig ansatte er også et svært viktig tiltak som etter planen skulle ytterligere trappes opp i 2015, men pga manglende kapasitet hos kursleverandør, ble dette utsatt til høsten 2016.

Høgskolestyret vedtok høsten 2015 å inngå leieavtale i neste byggetrinn for Norsk Maritimt Kompetansesenter (NMK 2). Lokalene vil stå ferdig ved studiestart 2017. NTNU i Ålesund vil her etablere «Arena for maritime operasjoner», som vil samle all nautisk utdanning, trening, forskning og innovasjon innen maritime operasjoner i ett miljø. Senteret vil være nært samlokalisert med ledende teknologibedrifter og forskningsmiljøer knyttet til den maritime og marine klyngen. Flyttingen vil samtidig frigjøre arealer til undervisning, grupperom mv. på andre fagområder. Tilsvarende overtok Statsbygg på vegne av HiÅ den 01.12.2015 Kunnskapsparken. Begge disse prosjektene er avgjørende for å legge grunnlaget for framtidig utvikling av NTNU sin aktivitet i Ålesund.



Faksimile 3, Sunnmørsposten 19.10.2015: I NMK 2 skal NTNU i Ålesund bygge opp et samlet miljø for nautisk utdanning, forskning og maritim kursvirksomhet.

Som partner i MARKOM2020-samarbeidet deltok HiÅ i søknad som ble sendt til NOKUT høsten 2015 om å etablere en felles Ph.d.-utdanning innen nautiske operasjoner, med Universitetet i Tromsø, Høgskolen i Sørøst-Norge og Høgskolen i Stord/Haugesund som partnere. Forskerutdanningen er viktig for å bygge kompetanse i ett fagfelt der Norge har stor næringsaktivitet og hvor mulighetene for internasjonalt nærings- og forskningssamarbeid vil være betydelige. HiÅ hadde ved årsskiftet 16 bevilgningsfinansierte stipendiater. I tillegg kommer prosjektfinansierte stipendiater. Alle stipendiater som har startet opp etter 2012 ligger i rute i forhold til å gjennomføre på normert tid. Styret er opptatt av å løfte både FOU-kompetansen og –kapasiteten, og forventer at fusjonen med NTNU vil bidra til dette.

Publiseringsaktiviteten fortsatte å stige i 2015, og HiÅ forbedret sin posisjon i forhold til andre høgskoler. HiÅ ble i 2014 tildelt status som Senter for fremragende innovasjon (SFI) innen avanserte maritime operasjoner – SFI Move. Konsortiet er sammensatt med partnere fra academia,

forskningsinstitusjoner og en rekke maritime bedrifter. Senteret ble startet opp i 2015, og har stor aktivitet. I tillegg er det samme fagmiljøet deltager i 2 andre SFI prosjekter som ble startet opp samme år. Dette, sammen med høy aktivitet også på andre forskningsområder, gjør at BOA-aktiviteten fortsatte å vokse også i 2015. Totale inntekter fra BOA-aktivitet viser en oppgang på 17% sammenlignet med 2014.

Det ble høsten 2015 gjennomført en reorganisering av Møreforsking AS. Møreforsking Ålesund AS ble etablert som nytt datterselskap under Møreforsking AS, med HiÅ som 49% eier. Møreforsking Ålesund AS overtok i sin helhet Møreforskings marine virksomhet som er lokalisert i Ålesund. Omorganiseringen vil styrke den samlede kompetansen og forskningskapasiteten ved NTNU i Ålesund, og er viktig for å møte de kunnskapsbehovene som omstillingene av arbeids- og næringslivet representerer, og de potensialene som ligger i havrommet.

Fallet i oljepris og redusert aktivitet gjør at næringslivet står foran store omstillingsutfordringer. Det må forventes en aktivitetsnedgang og vridning av til nye typer kompetansebehov i 2016 som følge av krisen som nå preger de maritime næringene. Til gjengjeld er etterspørselen etter EVU- og kurstilbud fra de marine næringene i vekst.

Organisasjonen viser god budsjett disiplin og kostnadskontroll og årsregnskapet viser et resultat på 6,3 mill. Hovedforklaringen er høyere BOA-inntekter enn budsjettet, og lavere kostnader som følge av endret periodisering av husleiekostnader. Dette gjør at Høgskolens avsetninger økte i 2015, men dette vurderes som nødvendig for å kunne gjennomføre de investeringene som NTNU i Ålesund står foran i 2016 og 2017 for å forbedre laboratorier, utstyr, infrastruktur og læringsmiljø.

HiÅ hadde en samlet bemanning pr. 01.10.2015 på 239 årsverk. Andelen faglig ansatte med førstekompetanse er 44 % (+2%). Dette er viktig for å bygge mer solide fagmiljøer som grunnlag for å styrke kvaliteten både i utdanning og forskning. Studentmiljøet er i god utvikling.

Oppsummert konstaterer styret at Høgskolen i Ålesund kan vise til god resultatutvikling for de fleste virksomhetsmål og styringsparametre i 2015. Dette gjelder både innenfor utdanning, forskning og eksternt rettet virksomhet.

Styret mener årsrapporten gir en rettvise oversikt over utviklingen, resultatet og stillingen til Høgskolen i Ålesund ved utgangen av 2015. Når det gjelder vurdering av framtidsutsikter og overordnede prioriteringer for 2016 vises det til styrets beretning i årsrapport 2015-2016 for NTNU.

Ålesund/Trondheim, 09.03.2016

Svein Richard Brandtzæg  
Styreleder

Kim Algot

Dennis Bogen

Guro Busterud

Kristin Melum Eide

Bjarne Foss

Marit Grønning-Moe

Helge Holden

Kjersti Møller

Nils Kristian Nakstad

Nina Refseth

Espen Remme

Karin Røding

Ingvild Sørli

Dag Waaler



## 2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

### Samfunnsoppdraget

HiÅ legger vekt på å tilby gode profesjonsutdanninger og å utdanne kandidater som arbeids- og næringslivet og samfunnet forøvrig har behov for. Vi utdanner ingeniører, økonomer, sykepleiere og nautikere til arbeids- og næringslivet i fylket og landsdelen. Flesteparten av kandidatene blir arbeidstakere i regionen etter fullført utdanning, og Høgskolen har en nøkkelrolle i å dekke arbeidskraftsbehovet i de regionale arbeidsmarkedene, inkludert å tiltrekke studenter til regionen fra andre landsdeler og nasjoner.

En viktig del av samfunnsoppdraget er å tilføre regionen kompetanse og nettverk slik at arbeids- og næringslivet kan være konkurransedyktige også i fremtida. Dette preger også FoU-virksomheten og innovasjonsaktivitetene våre.



Statsminister Erna Solberg deltok på åpningen av studieåret 2015/2016, hvor hun blant annet møtte studentbedriften Lotics.

### Visjon og særpreg

HiÅ har som visjon å være et *kunnskapsnav* i en *innovativ region*. Innovasjon skal være en viktig og integrert del av alle våre studier. Virksomheten skal være *praksisnær* og ha fokus på innovasjon i samspill med arbeids- og næringslivet. Dette skal være en felles plattform, og gi retning for utvikling av både studieprogram og forskning. Dette har vi lagt til rette for ved Campus Ålesund.

Vårt særpreg er *nærhet*. Et kompakt campus gir tettere bånd mellom forelesere og studenter, og mellom ansatte og ledere. Dette gir kort vei fra beslutning til handling. Vår regionale plassering i forhold til næringslivet på Nord-Vestlandet gjør at både grunnutdanning, kurs, forskning, innovasjon og bedriftsutvikling skjer i et tett og integrert campusmiljø. Samarbeidet vi har med den maritime og



biomarine klyngen, gjør at vi er strategisk gunstig posisjonert i forhold til de framtidige potensialene som havrommet representerer. Lokaliseringen til Helse Møre og Romsdal og Sykehuset i Ålesund gir oss tilsvarende muligheter på helseområdet.

## **Faglig profil**

Campus Ålesund, med HiÅ som nav, fungerer som et effektivt kunnskapssenter for bredden av arbeids- og næringslivet i regionen og som et forsknings- og innovasjonssenter for maritime næringer nasjonalt og internasjonalt. Det er bygget opp en omfattende etter- og videreutdanningsvirksomhet innenfor maritime næringer og helsesektoren og for disse profesjonene fyller HIÅ rollen som et senter for livslang læring. *HAVROM* og *HELSE* har de senere årene vært våre to faglige hovedpilarer.

*Simulering og visualisering er tverrfaglige satsingsområder*, som brukes for å løfte kvaliteten både i grunnutdanningene og EVU. Utviklingen av programvare og infrastruktur for å drive slik simulatorbasert utdanning og kursvirksomhet skjer i samarbeid med selskapet Offshore Simulator Center AS, der HiÅ er medeier. Utviklingen av simulorteknologi og kursvirksomheten er viktige forutsetninger for faglig utvikling og forskningsaktivitet.

Modellering, simulering og visualisering innebærer at studentene i sin læring gis en aktiv og praktisk rolle ved å øve på individuelle oppgaver eller samhandling i team. Treningen kan for eksempel dreie seg om krevende maritime operasjoner som ankerhåndtering, akuttmedisinsk pasientbehandling, eller forberedelser til praktiske laboratorieøvelser gjennom en virtuell lab. Simulering brukes også til opplæring av ansatte i helsesektoren, og vil i framtida bli et enda viktigere pedagogisk verktøy for opplæring av helsepersonell.

## **Organisasjon**

### Ledelse

Høgskolestyret var fram til 31.12.2015 det øverste organet ved Høgskolen, med ansvar for at den faglige virksomheten holder høy kvalitet og at den drives effektivt innenfor de lover, regler og rammer som departementet setter. Høgskolestyret har hatt fire eksterne og fire interne representanter samt to studenter. Rektor har vært styreleder, mens rollen som sekretær for styret har vært tillagt høgskoledirektør.

Som følge av fusjonsprosessen ble styrets funksjonsperiode prolongert fram til 31.12.2015.

Høgskolen i Ålesund har hatt todelt ledelse, med rektor som øverste faglige, mens administrasjon og støttetjenester har vært ledet av høgskoledirektøren.

### Antall ansatte, årsverk og studenter

Per 1. oktober 2015 hadde HiÅ totalt 243 ansatte i hovedstilling og 29 ansatte i II-/bistilling<sup>1</sup>. Høgskolen hadde på samme tid 2.375 registrerte studenter (2455 inkludert forkursstudenter).

---

<sup>1</sup> Høgskolens avdelinger har følgende forkortelser som vil benyttes videre i dokumentet:

*AIR – Avdeling for ingeniør og realfag*

*AMO – Avdeling for maritim teknologi og operasjoner*

*AHF – Avdeling for helsefag*

*ABF – Avdeling for biologiske fag*

*AIB – Avdeling for internasjonal business*

Enhet	Hovedstilling (50 % >)		Stillinger under 50 %		Sum		Hvorav årsverk i:		Registrerte studenter
	Antall	Årsverk	Antall	Årsverk	Antall	Årsverk	UF-stillinger	Stip/Vit.ass.	
AIR	37	36,2	4	1,0	41	37,2	29,8	2,0	503*
AMO	55	53,7	12	2,5	67	56,2	23,7	9,0	517
AHF	46	43,4	7	1,2	53	44,6	37,9	1,0	675
ABF	19	17,8	0	0,0	19	17,8	13,4	1,0	174
AIB	25	23,8	3	0,6	28	24,4	20,2	0,8	554
ADM	61	58,1	3	0,9	64	59,0	1,0	0,0	
<b>Sum HiÅ</b>	<b>243</b>	<b>233,0</b>	<b>29</b>	<b>6,1</b>	<b>272</b>	<b>239,1</b>	<b>126,0</b>	<b>13,8</b>	<b>2455</b>
* inklusive 80 forkursstudenter									
UF-stillinger: Undervisnings- og forskerstillinger									
Stip/Vit.ass.: Stipendiat/Vitenskapelig assistent									

Tabellen viser rapporterte årsverk, men gir ikke et fullstendig bilde av for eksempel ansatte som er i doktorgradsløp.

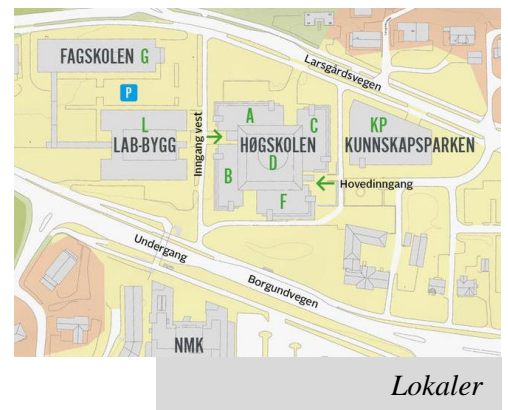
Det ble i 2015 rapportert om to skadehendelser med studenter i forbindelse med laboratorieøvelser. Det har ikke vært meldt om skader eller ulykker der ansatte har vært involvert. Sykefraværet blant personalet var i 2015 3,1%. Arbeidsmiljøet framstår som godt.

### Lokalisering:

Campus Ålesund er et tyngdepunkt for å utvikle kompetansemiljøet for næringslivet på Nord-Vestlandet. Campus Ålesund ligger i et område preget av en sterk industri og et mangfoldig næringsliv, der Høgskolen utgjør kjernen. Hovedbygget eies av Statsbygg og leies i sin helhet av HiÅ. Hovedbygget består av fem bygninger som er samlet under et felles tak (A-F). HiÅ leier videre lokaler i Laboratoriebygget (L) og Fagskolen (G) fra Statsbygg.

HiÅ leier i tillegg kontorer i 2. etasje av Kunnskapsparken (KP). Denne eiendommen ble den 1. desember 2015 overtatt av Statsbygg og er fra samme dato utleid i sin helhet til Høgskolen. Om lag 2/3 av lokalene framleies videre til eksterne leietakere.

HiÅ inngikk høsten 2015 leieavtale med Norsk Maritimt Kompetansesenter om å leie 50% av 4. etasje i nybygget som her er under oppføring. Øvrige 50% leies av Maritime Operasjoner AS. Etter planen vil hele det nautiske fagmiljøet, med tilhørende simulatorfasiliteter, flytte inn her så snart nybygget står ferdig høsten 2017. Avtalen er inngått i samråd med NTNU.



## Økonomiske hovedtall

Høgskolens eksterne årsregnskap for 2015 viser en total omsetning på 311 millioner kroner, og et ordinært resultat på 6,3 mill. kroner. Dette er vesentlig bedre enn budsjettet, og skyldes en kombinasjon av høyere inntekter fra BOA-aktiviteten og reduserte kostnader, alt vesentlig som følge av endret periodisering av husleiekostnader fra 2014 til 2015.

	Budsjett	Regnskap	Avvik
<b>Sum inntekter</b>	<b>299 585</b>	<b>310 476</b>	<b>(10 891)</b>
<b>Sum kostnader</b>	<b>311 396</b>	<b>304 142</b>	<b>7 254</b>

Den totale BOA-aktiviteten var på 53 millioner kroner, noe som er 8,4 millioner høyere enn i 2014. Det er særlig sterk vekst i oppdragsfinansiert virksomhet.

Beskrivelse	2015	2014
Tilskudd fra NFR/RFF	14 594	16 692
Tilskudd fra EU	1 003	1 658
Annen bidragsforskning	13 118	10 791
Mottatte gaver/gaveforsterkninger	7 877	5 927
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre</b>	<b>36 592</b>	<b>35 068</b>
Oppdragsfinansiert aktivitet	7 086	891
MOAS - Kursvirksomhet	8 918	8 970
<b>Sum BOA</b>	<b>52 596</b>	<b>44 929</b>
Sum totale inntekter ved HIA	310 476	273 827
<b>BOA i % av total omsetning</b>	<b>16,94 %</b>	<b>16,41 %</b>

### Investeringer:

	31.12.2015	31.12.2014	Endring
<b>Avsatte midler</b>	<b>50 697</b>	<b>37 410</b>	<b>13 287</b>
<b>Utsatt virksomhet</b>	<b>-</b>	<b>7 446</b>	<b>(7 446)</b>
<b>Sum resultat endring av avsatt andel av tilskudd til BOA</b>	<b>50 697</b>	<b>45 022</b>	<b>5 841</b>

Regnskapet for 2015 viser en økning av avsatte midler avregnet mot KD på 13 millioner kroner. Øvrige avsetninger er redusert til 0. Økningen skyldes i hovedsak endret periodisering av husleiekostnader mellom 2014 og 2015 på 8,8 millioner kroner, og avsetninger til fremtidig satsing på nytt simulatorsenter i NMK II.

Det ble i 2015 gjennomført investeringer i utstyr for 11,6 millioner kroner, og bygningsmessige investeringer på tilsammen 9 millioner kroner er under gjennomføring i 2015-16. Dette gjelder bl.a. bygging av nytt kaldtlager, tiltak for arealeffektivisering og universell utforming.



### 3. Årets aktiviteter og resultater

#### 3.1 SEKTORMÅL 1: HØY KVALITET I UTDANNING OG FORSKNING

**Virksomhetsmål 1.1: Høgskolen i Ålesund skal være en attraktiv utdanningsinstitusjon.**

HiÅ Styringsparameter	Resultat				Resultat -mål
	2012	2013	2014	2015	2015
Kvalifiserte førsteprioritetssøkere per studieplass *	1,7	1,7	1,7	2,0	1,9
Søkere på Y-vei studier per studieplass	2	1,9	1,9	3,6	2
Søkere på mastergradsstudier per studieplass**	8,1	6,9	5,6	6,8	8,5
<b>Registrerte førsteårsstudenter på bachelorgradsstudier per antall utlyste studieplasser, fordelt på avdeling:</b>					
Avdeling for biologiske fag	61/70	56/70	65/65	76/65	65/ 65
Avdeling for helsefag	141/148	155/148	153/130	150/130	150/130
Avdeling for ingeniør og realfag	118/105	149/115	143/128	165/135	168/128
Avdeling for internasjonal business	170/100	150/100	150/100	137/100	150/100
Avdeling for maritim teknologi og operasjoner	124/80	136/85	145/125	123/125	140/125

\*Gjelder bachelor og årsstudium fra Samordnet opptak

\*\* Inkluderer både norske og utenlandske søkere

Antall søkere til Høgskolen i Ålesund har økt med hele 63% de siste årene, og andel søkere som har HiÅ som førsteprioritet har økt tilsvarende:

	2010-slutt	2011-slutt	2012-slutt	2013-slutt	2014-slutt	2015-slutt	Økning fra 2010
Førsteprioritetssøkere	821	937	1104	1107	1139	1332	62 %
Økning i førsteprioritetssøkere		12 %	18 %	0,1%	6 %	14,9	
Totalt antall søkere	2996	3251	3570	3809	3977	4663	63 %
% økning		10 %	10 %	7 %	5 %	19 %	

Våren 2015 var antall førsteprioritetssøkere pr. studieplass til bachelor- og årsstudium 2.6, mens antall kvalifiserte førsteprioritetssøkere per studieplass endte på 2.1 søkere per plass.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
Lærested	2010-slutt			2011-slutt			2012-slutt			2013-slutt			2014-slutt			2015-slutt		
	Søkere	Søknader førstevalg pr plasser	Førstevalg pr plasser	Søkere	Søknader førstevalg pr plasser	Førstevalg pr plasser	Søkere	Søknader førstevalg pr plasser	Førstevalg pr plasser	Søkere	Søknader førstevalg pr plasser	Førstevalg pr plasser	Søkere	Søknader førstevalg pr plasser	Førstevalg pr plasser	Søkere	Søknader førstevalg pr plasser	Førstevalg pr plasser
HiÅ	2996	821	1.6	3251	937	1.9	3570	1104	2.3	3809	1107	2.2	3977	1139	2.2	4663	1332	2.6

Dette er bedre enn resultatmålet på 1.9, og representerer en økning fra de tre foregående år. Den største økningen er på Sykepleierutdanningen og bachelor i Biomarin Innovasjon. Det at Høgskolen opplever å ha flere kvalifiserte førsteprioritetssøkere kan, i tillegg til en jevn økning i søkertall i det hele tatt, skyldes at det de siste årene har vært fokus på å tydeliggjøre opptakskrav – noe som kan medføre at antall reelle søkere øker.

Det er også en økning i antall søkere per studieplass via Y-vei. Dette kan være et resultat av at vi, de to siste årene, har hatt en egen studentambassadør med alternative veier til ingeniørutdanningen som ansvarsområde. Ambassadøren har fremmet Y – veien, TRES og forkurs for elever med fagbrev gjennom deltakelse på lærlingesamlinger og tett kontakt med opplæringskontorene. Vi tror også dette kan være et tidlig tegn på et tøffere arbeidsmarked for personer med fagbrev. Og at disse i større grad enn før velger videre studier for å øke sin kompetanse og dermed attraktivitet i arbeidsmarkedet – eller at de velger å søke videre studier for å ha denne muligheten dersom de ikke får jobb.

Antall søkere per studieplass på mastergradsstudier (6,8) er data hentet fra FS i Høgskolen i Ålesund. Se tabell under dette avsnittet. Denne tabellen inneholder sum søkertall masterprogrammer. Dette tallet er basert på data hentet ut i etter avsluttet opptak 2015. Tallene inkluderer både norske og internasjonale søkere. Dette viser at masterstudiene ved Høgskolen i Ålesund fortsatt viser en positiv utviklingskurve med hensyn til antall søkere til hver studieplass.

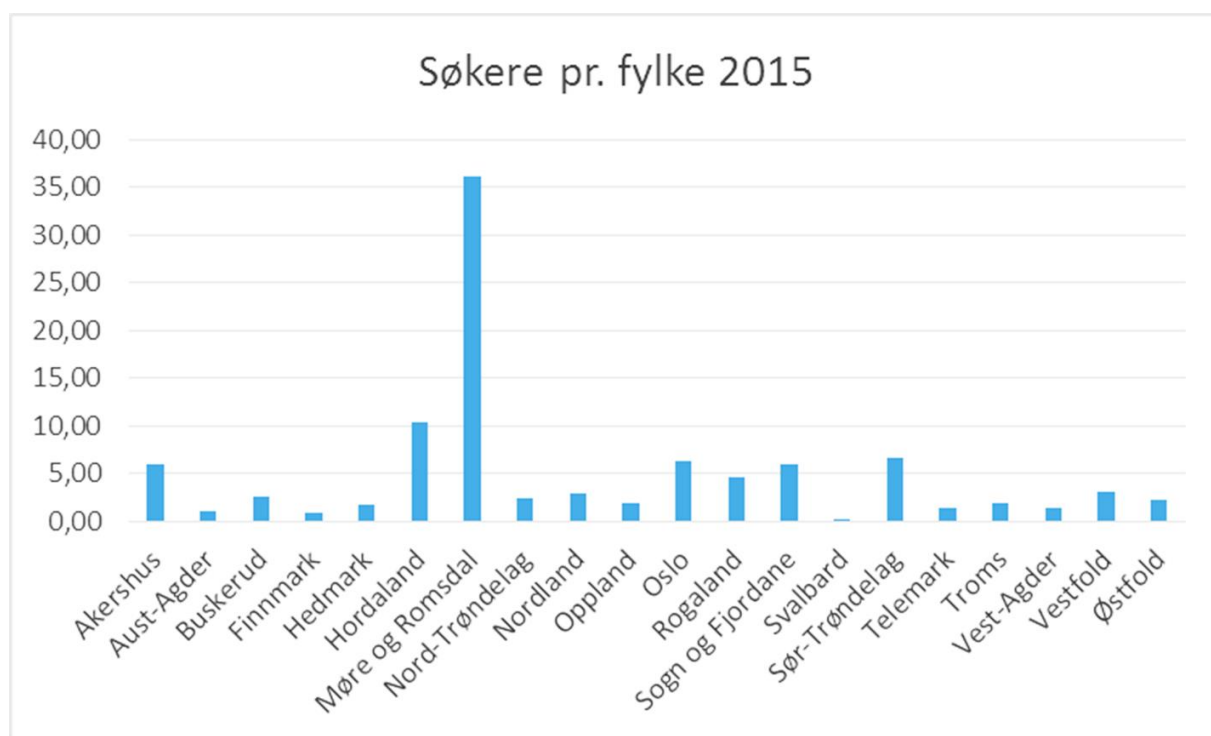
Sum søkertall masterprogram	2015		2014		Prosent endring fra 2014	
	1. prioritet	Alle	1. prioritet	Alle	1. prioritet	Alle
Inkluderer fulltid/deltid, erfaringsbasert/disiplinbasert						
Produkt- og systemdesign	88	167	81	137	8,6	21,9
Skipsdesign	53	118	50	115	6,0	2,6
Simulering og visualisering	65	100	35	65	85,7	53,8
Internasjonal business og markedsføring	318	368	318	374	0,0	-1,6
Avansert klinisk sykepleie	54	69	53	63	1,9	9,5
Ledelse av krevende maritime operasjoner	47	80	60	84	-21,7	-4,8

Det genereres midlertidig personnummer for internasjonale søkere i FS i søkeprosessen. Høsten 2015 ble det i forbindelse med den forestående fusjonen med NTNU foretatt en ryddig i databasen. Blant

annet ble alle personer med fiktive personnummer fjernet. Dette har medført at det tidligere datagrunnlaget oppgitt i tabell (6,8) ikke er mulig å replikere i dagens database.

I 2014 hadde vi et hovedfokus på rekruttering til bachelorstudier i det norske markedet, noe som gav positive utslag på søkertallene. Det betyr at vi ikke i så stor grad hadde fokus på rekruttering til mastergradsstudier. Vi har også i mindre grad benyttet utenlandske samarbeidspartnere som agenter og tilsvarende.

Det er interessant å se at Høgskolen i Ålesund rekrutterer stadig mer nasjonalt. Ser vi på tall fra Samordna Opptak i 2015, er bare 36 % av søkerne fra Møre og Romsdal, mens resten kommer fra hele landet for øvrig:



**Virksomhetsmål 1.2: Høgskolen i Ålesund skal utdanne kandidater med høy og relevant kompetanse i tråd med studienes læringsutbytte.**

Nasjonalt Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Gjennomføring på normert tid i % *	60	59	64	57	66
Deltakelse i Horizon 2020 og Erasmus +					1**



\*Høgskolen har ingen egne doktorgradsprogram

\*\*Målet er å være deltager i ett prosjekt som tildeles i 2015 og øke deltagelsen i 2016.

Høgskolen i Ålesund har over år jobbet med å øke gjennomføringen av studier på normert tid. Mange tiltak er iverksatt, men viser seg dessverre ikke igjen i økt gjennomføring på normert tid totalt sett. Tvert imot ser vi en prosentvis nedgang i antall studenter som gjennomfører studiet på normert tid i 2015 sammenlignet med 2014. Dette kan til en viss grad tilskrives at det i 2014 var en større andel studenter på videreutdanninger og kortere studier med tradisjonelt høy gjennomføringsprosent, som for eksempel helsesøsterutdanning og kreftsykepleie, som over år har hatt svært god gjennomføring på normert tid. Gjennomføring på mastergradsstudier, ligger fremdeles høyere enn gjennomføring på bachelorgradsstudier (67 % versus 57 %). Vi ser en positiv utvikling på ingeniørstudiene samlet sett, med en oppgang fra 37% gjennomføring på normert tid i 2014, til 56 % i 2015. Gjennomføringen på sykepleierutdanningen er derimot bekymringsfull, med en ytterligere nedgang i 2015 til 48%. Bachelorstudier med høyest gjennomføring på normert tid er bachelor i nautikk (79 %), bioingeniør (67 %), og Ingeniørutdanning i Produkt- og systemdesign (67%).

Høgskolen hadde flere søknader til Horisont2020 og Erasmus+, men fikk dessverre ikke tilslag på nye prosjekter i 2015. Tiltak som er satt i gang for å øke denne aktiviteten er beskrevet under sektormål 2.

### **Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene**

- Utdanning
  - *Studentene skal lykkes med å oppnå læringsutbyttet som er definert for studieprogrammene*

Det har også i 2015 vært arbeidet aktivt for å øke kvaliteten på læringsutbyttebeskrivelsene (LUB) som er definert for studieprogrammene. Pådrivere for dette arbeidet har vært Studieutvalget ved Høgskolen i Ålesund. Målsettingen for dette arbeidet har vært å oppnå en god kobling mellom undervisningsformer, vurderingsformer og læringsutbytte.

Høgskolen i Ålesund har i 2015, blant flere institusjoner, deltatt i kartlegging av læringsutbyttebeskrivelser (LUB) utført av NOKUT på vegne av Kunnskapsdepartementet. Målet var å kartlegge om LUB er i samsvar med Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR) og å få kunnskap om det finnes en sammenheng mellom vellykkede LUB og hvordan institusjonene har arbeidet med å implementere og videreutvikle disse.

For Høgskolen i Ålesund sitt vedkommende var LUB for bachelor dataingeniør- og bioteknologi vurdert. For dataingeniør var vår LUB vurdert til å være i tråd med NKR, men gir liten innsikt i utdanningens faglige innhold og profil. For bioteknologi vurderes den til å være delvis i tråd med NKR, og mangler faglig presisering. Det rettes kritikk for at enkelte beskrivelser i NKR er benyttet ordrett, mens andre bevisst er utelatt.

Det var generelt oppfattet negativt at det er mange som kopierer fra NKR, og mangler deskriptorer (spesielt innen generell kompetanse). At LUB skal være i samsvar med veiledning publisert av NOKUT og NKR vil si at; strukturen må følges, deskriptorer må være på plass og faglig profil må være synlig. Det ble poengtert at LUB bør forankres i faglig ledelse og i fagmiljø, og dette er spesielt viktig i og med at LUB skal stå på studenters vitnemål og diploma supplement. Det blir derfor en profilering av institusjonene gjennom LUB på studenters vitnemål. Høgskolen har i Ålesund har i 2015 satt dette på agendaen for ledelse og faglige ansatte og videreformidlet kravene fra arbeids- og næringslivet gitt via NHO og vil fortsette arbeidet med tiltak for å bedre kvaliteten på LUB.

Studenter fra Høgskolen i Ålesund deltok i 2015 på NIFUs Spesialkandidatundersøkelse. Undersøkelsen omfatter personer som ble uteksaminert våren 2012 med en bachelor eller mastergrad i økonomisk-administrative fag eller teknisk-naturvitenskapelige fag. Undersøkelsen kartlegger deres situasjon med hensyn til arbeid og utdanning i perioden etter fullført bachelor eller mastergrad og frem til undersøkelsestidspunktet i januar 2015. Undersøkelsen viser at antall tidligere studenter fra Høgskolen i Ålesund som er yrkesaktive på undersøkelsestidspunktet er over gjennomsnittet og 95 % opplever å ha relevant arbeid. Studentene oppgir tilfredshet med utdanningens relevans overfor arbeidslivet på landsgjennomsnittet. Studentene oppgir å ha tilegnet seg mest teoretisk (sett i forhold til praktisk og metodisk) fagkunnskap i studiene.

### Samspill mellom forskning og utdanning

Det tette samarbeidet med næringslivet er en sentral del av FoU prosjektene ved HiÅ, og bidrar til stadig vekst i BOA omsetning og forskningsaktivitet. Det tette samarbeidet er også viktig for at studentene skal få tilgang til relevante prosjektoppgaver og praksis i bedrifter. En stor andel av studentprosjektene er knyttet opp mot større FoU prosjekter og gir studentene en god innsikt i forskningsmetodikk og gjennomføring av FoU prosjekter.

### Høgskolen skal legge til rette for at doktorgradsstudenter gjennomfører på normert tid.

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Gjennomstrømning netto tidsbruk per avlagt doktorgrad (år).	2,97	2,8	2,78	3,00	3
Antall avlagte doktorgrader*	3	3	3	2	4

\*Annen institusjon er gradsgivende, siden HiÅ ikke har egen forskerutdanning.

Høgskolen i Ålesund har ikke egne doktorgradsprogram, men har i 2015, 12 stipendiatstillinger finansiert av Kunnskapsdepartementet, 4 stipendiat på interne midler og et varierende antall stipendiat ansatt på prosjekt.

Stipendiatene har intern veileder ved HiÅ, og ekstern veileder ved gradsgivende institusjon. to av våre stipendiat disputerte i 2015, hvor gradsgivende institusjoner var UiB. Brutto tidsbruk er fortsatt en utfordring for noen stipendiat, men trenden går mot kortere brutto tidsbruk og for enkelte er tidsbruken nå nesten ekvivalent med netto tidsbruk.

Samarbeidet med eksterne gradsgivende institusjoner kan være krevende, og vi ser frem til at mange tidstyver forsvinner når vi fusjonerer med NTNU og blir en del av et gradsgivende universitet. I 2015 ligger alle stipendiat som startet opp etter 2012 - 2014 på normert tid med kun mindre avvik.

Kvalitetshåndbokens prosedyrer på PhD-kandidater ved Høgskolen ble oppdatert i 2012, med klarere retningslinjer for interne prosedyrer knyttet til avdelingenes ansvar for PhD-kandidater. Det har vært en klar økning i antall kandidater som fullfører på normert tid. I 2015 var det to kandidater som disputerte ved Høgskolen i Ålesund. Høgskolen har også økt antall interne tildelinger til professorløp i 2015 noe som vil styrke miljøene rundt PhD-kandidatene og ytterligere stimulere til god gjennomføring.

HiÅ Styringsparameter	Resultat				Resultatmål 2015
	2012	2013	2014	2015	
Gjennomføring i henhold til avtalte utdanningsplaner i %	86	86	88	87	90
Totalt antall uteksaminerte kandidater (gradsstudier)	370	374	389	453	390
Kandidatmåltall					
Sykepleie	114	101	94	107	104
Bioingeniør	17	17	17	14	24
ABIOK	25	33	40	20	31
Antall nye studenter per egenfinansiert heltidsekivalent (60 studiepoengsekvivalent per år)	49	50	51	50	55
Prosentandel hovedprosjekt/ bachelorgradsoppgaver i samarbeid med arbeids- og næringslivet					
Avd. for biologiske fag	100	100	33	65	95
Avd. for helsefag	-	-	10	10	10
Avd for ingeniør- og realfag	81	87	80	78	85
Avd. for internasjonal business	-	-	80	90	80
Avd. for maritim tekn. og op.	-	100	100	100	100

\* ABIO-utdanningene går over tre semestre, Kreftsykepleie går over fire semestre.

Når det gjelder gjennomføring i henhold til avtalte utdanningsplaner ligger gjennomsnittsprosenten for Høgskolen i Ålesund på 87 %. Dette tallet har ligget jevnt de siste 4 år. Det er dog lavere enn måltallet på 90%, men vi ligger over snittet for universiteter og høyskoler i Norge – og så vidt under gjennomsnittet for de statlige høyskolene. Det er mange faktorer som kan påvirke dette tallet.



Når det gjelder totalt antall uteksaminerte kandidater (gradsstudier) kan vi vise til en jevn økning de 4 siste årene. I 2015 hadde Høgskolen 64 flere uteksaminerte kandidater enn i 2014. Dette er langt over målsettingen for 2015. Særlig Sykepleiestudiet har bidratt til denne positive utviklingen. Det er ingen økning i andelen sykepleiestudenter som fullfører på normert tid, men en ser trolig i statistikken effekten av økte opptakstall. Vi har flere sykepleierstudenter og dermed er det flere som gjør seg ferdige totalt sett.

Sykepleierutdanningen var den eneste av utdanningene med kandidatmåltall som oppnådde dette, med en god oppgang fra 2014 i antall uteksaminerte kandidater. Måltallet for ABIOK i 2015 er 20. Det kan i tabellen tolkes som en tilbakegang og manglende måloppnåelse. Men her er det viktig å merke seg at en i 2015 ikke har kandidater i Kreftsykepleie, kun intensiv-, operasjon-, og anestesisykepleie. Dette forklarer tilbakegangen. Bioingeniørutdanningen oppnår heller ikke sitt kandidatmåltall, til tross for at de er en av de bachelorutdanningene som ligger høyeste i gjennomføring på normert tid. Dette henger sammen med for lav rekruttering til studiet tidligere år, og er ventet å bedres, da rekrutteringen de siste to årene har vært veldig bra.

### **Høgskolen skal følge opp kvalitetsfremmende tiltak i tråd med Høgskolens kvalitetsrapport**

Styret behandlet Høgskolen i Ålesund sin kvalitetsrapport 16.06.2015 og ba om at tiltak innen e-læring, styrket pedagogiske kompetanse, økning av antall førstekompetanse og tiltak for økt internasjonalisering prioriteres særskilt fremover. Styret ba videre om at samarbeidet med arbeids- og næringslivet styrkes både innen utdannings-, forsknings- og innovasjonsvirksomheten til Høgskolen.

#### **Tiltak innen e – læring:**

Styret vedtok i 2014 en e-læringsstrategi med et mål om å styrke den pedagogiske kvaliteten og studentenes læringsutbytte. Det ble i 2015 tilsatt en prosjektleder og igangsatt en prosjektgruppe. Strategien har allerede gitt synlige resultater. Se nærmere beskrivelse av prosjektet i denne rapportens kap. 3.3. Avdeling for Ingeniør og Realfag (AIR) arbeider med e-læring i flere matematikkemner. Det benyttes video og omvendt klasserom i emnet Diskret Matematikk og de benytter det adaptive læringsverktøyet i emnet Statistikk for økonomer og sommerkurs / matematikk for Y - veg. Videre kan avdelingen vise til to pågående prosjekter finansiert av Norgesuniversitetet:

- NUV-prosjekt P08/2015 - Utvikling og utprøving av adaptivt læringsverktøy
- NUV-prosjekt P07/2015 om fleksibel utdanning i Geoteknikk

I avdeling for Internasjonal Business benytter de fleste Fronter for å gi digitale tilbakemeldinger underveis på innleveringer og tilsvarende. Det er en økning i antall faglærere som benytter Kahoot. I emnene Micro og Macroøkonomi gjennomføres et digitalisert testopplegg (MyEconLab) underveis. Dette betyr at studentene gjennomfører 8 underveistester online per emne. Verktøyet socrative.com er benyttet til interaktive tilbakemeldinger i forelesning og linker til relevante eksterne forelesninger gjøres tilgjengelig for studentene. I emnene Understanding Culture og Business English er det benyttet Verso til flipped classroom. Det arbeides med et heldigitalt emne som skal være felles med Gjøvik.

Avdeling for Helsefag foretok en endring i fagrommet i fronter for kull 2015 til et mer interaktivt rom. Dette betyr at det er lagt inn forventninger til studentene som arbeid før forelesninger og ferdighetstrening i form av videoer og tester. Alt er linket sammen og det oppleves at det gir en mer intuitiv arbeidsform for studentene. Endringene er evaluert positivt av studentene. Avdelingen har vært aktivt deltakende i det lokale læringsstøttesenteret.

Avdeling for Biologiske fag bruker kahoot og andre lignende opplegg både underveis og til oppsummering. Avdelingen har utviklet kurs i marine ingredienser på 10 studiepoeng der det er et digitalt nettbasert forkurs til hver modul. Forkursene består av powerpointpresentasjon med figurer, tekst og små «videosnutter» med en kunnskap test for hver modul som kvalifiserer til start på den aktuelle modulen. I samarbeid med våre praksisveiledere på de ulike praksisstedene for bioingeniørstudenter er det laget en samling av nettbasert oppgaver som studentene skal gjennomføre før og under ekstern praksisperioden. Alle våre studier har samarbeid med næringsliv/helseforetak både når det gjelder praksis, bedriftsbesøk og timelærere. De leverer også problemstillinger til bacheloroppgaver og de stiller som biveiledere. Dette for å kunne møte forberedt til aktuelle problemstillinger og analyseinstrumenter på de ulike laboratoriene.

### **Styrket pedagogisk kompetanse:**

Studieutvalget har bevilget penger til pedagogisk kompetanseheving. Dette ble dessverre vanskelig å få tak i leverandør av tilrettelagt pedagogisk kurs før høsten 2016. Det er allikevel gjennomført ulike tiltak i avdelingene. I AIB er det for eksempel gjennomført interne seminarer med pedagogikk temaer. Et av temaene som har vært på agendaen er «Storgruppeundervisning – Hvordan engasjerer 200 + studenter. Ulike e – læringsverktøy og andre tilnæringer. Det har vært tilsvarende fagdager eller interne møter med pedagogikk på agendaen i andre avdelinger. AHF har hatt fokus på e – læring, økt trygghet i lovlig bruk av bilder i slike møter. Det har i flere avdelinger vært satt av ressurser til oppdatering av norskkunnskaper. ABF har hatt kurs og interne møter med fokus på både pedagogikk og e – læring. På ABF har det blitt utviklet et dataprogram, LABREK, for simulering av kvalitetssikringssystem til bruk i undervisning av bioingeniørstudenter. Dataprogrammet gir studenter muligheten å simulere elektronisk rekvirering av prøver på tilsvarende måte som ved de medisinske laboratoriene ved sykehusene. Dette gir studentene kjennskap til og de får øve på realistiske kvalitetssikringsprosesser. LABREK simulerer kvalitetssikringssystemet som benyttes til rekvirering, lagring og rapportering av laboratorieanalyser og kvalitetskontroller. LABREK kan også benyttes til simulering av tverrprofesjonelt samarbeid mellom bioingeniører og andre aktuelle yrkesgrupper. LABREK- dataprogram brukes i laboratorieundervisning i flere fag ved bioingeniørdanningen.

### **Styrket samarbeid med arbeids- og næringslivet i utdanningsvirksomheten:**

Det kan sies å være en høy grad av aktiviteter i samarbeid med arbeids- og næringslivet i alle avdelinger. AHF har hatt et prosjekt sammen med Åse sjukeheim om å introdusere Kunnskapsbasert praksis som arbeidsmetodikk på sykehjem. Det har vært gjennomført med høy grad av involvering av ansatte ved sjukeheimen på alle nivå og studenter i geriatrisk praksis i 2. semester. Prosjektet fortsetter i 2016. Avdelingen videreførte i 2015 satsingen med å tilby kurs og temadager i etikk for kommuner og helseforetak. Satsingen er et resultat fra et samarbeidsprosjekt i 2013-2014 med Utviklingssenteret for hjemmetjenesten i Møre og Romsdal om etisk kompetanseheving. Temadagene hadde 20-30 deltagere, mens kurspakken «Etisk refleksjon» ble gjennomført av 43 deltagere fra både kommuner og helseforetaket. I november deltok HIA og Utviklingssenteret på en nasjonal etikk-konferanse hvor vi fortalte om vårt samarbeid med etisk kompetanseheving for kommunesektoren og spesialisthelsetjenesten. Det har også vært levert «Kurs i motiverende intervju» etter forespørsel fra kommunene. ALV – Møre er et samarbeid om velferdsteknologi med kommuner i Møre Romsdal. Avdelingen har en delt stilling med utviklingssentret i Ålesund kommune også innen velferdsteknologi. Det er etablert et samarbeidsorgan med Helse Midt og Høgskolene og NTNU. Det

foregår et utstrakt etablertsamarbeid om studenter i praksis og innleie av undervisningspersonell fra kommune og spesialisthelsetjenesten.

Når det gjelder AIR har Automatiseringsteknikk etablert råd for samarbeid med arbeidslivet. Elkraftstudiet har støtte fra flere lokale bedrifter. Bygg har samarbeidsavtaler med mellom andre vegvesenet. Den nye studieretningen for Vann- og miljøteknikk har samarbeid og støtte fra fylkeskommunen og mange av Norsk Vanns medlemmer (kommuner og bedrifter). Master i simulering og visualisering har gjennomført en høring blant bedrifter i regionen om studiets relevans og vil justere studieplanen i hht til innspillene.

I 2015 søkte ABF og fikk forlenget akvakulturtilatelse til forskningsformål 780 tonn MTB for 10 år (søkte om 5 år). Fiskeridirektoratet skriver i sin begrunnelse for å gi 10 års konsesjon at «Vi anser at forsøksaktiviteten som HIÅ har gjennomført disse årene og kompetansen som er tilegnet tilsier at HiÅ nå kan regnes som en sentral aktør innenfor akvakulturforskning. Høyskolen anses som en forsøksinstitusjon som kan tildeles en generell forskningstillatelse med lengre tidshorisont og uten krav om forhåndsgodkjenning av konkrete forsøksplaner». I den forbindelse ble det inngått en avtale med SalMar Organic AS om drift og tilgang på forskningsinfrastruktur for gjennomføring av forsøk i kommersielt lakseoppdrettsanlegg og samarbeid om næringsretta forskning og undervisning, herunder initiering og gjennomføring av forskningsprosjekt, studentoppgaver og andre kunnskapsbyggende aktiviteter for å utvikle mer bærekraftig oppdrett. I samarbeid med lokalt næringsliv og Ungt Entreprenørskap arrangerte ABF for alle sine studenter innovasjonscamp over 2 dager. Alle våre studier har samarbeid med næringsliv/helseforetak både når det gjelder praksis, bedriftsbesøk og timelærere. De leverer også problemstillinger til bacheloroppgaver og de stiller som biveiledere. Avdelingen har faste møter med laboratoriesjef/ laboratorieleder på Ålesund sykehus, møter med våre prakssteder både på laboratorier og i marin næring, Møreforskning, den Marine klyngen Legasea samt deltar på marin samhandlingsarena

**Virksomhetsmål 1.3: Høgskolen i Ålesund skal være internasjonalt ledende utdanningsinstitusjon innenfor krevende maritime operasjoner**

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Kvalifiserte førsteprioritetssøkere per studieplass på bachelorgradsstudiet nautikk	4,8	3,8	3,3	4,5	4
Kvalifiserte førsteprioritetssøkere per studieplass på øvrige maritime bachelorgradsstudier *	3,2	3,4	2,1	2,2	3
Antall uteksaminerte kandidater på maritime bachelorgradsstudier	77	87	90	103	90
Søkere per studieplass på maritime mastergradsstudier	6,9	6,2	5,8	4,1	7,5
Antall uteksaminerte kandidater på maritime mastergradsstudier	18	28	15	13	20
Antall maritime mastergrader **	4	4	5	5	5
Antall utstedte maritime kursbevis	1006	1068	1881	1448	1400

\* Inkluderer bachelorgradsstudiene Produkt og Systemdesign, Skipsdesign og Shipping management.

\*\* Mastergrader som tilbys som både erfaringsbaserte og disiplinbaserte telles som to.

Bachelorstudiet i Nautikk hadde i 2015 4,5 kvalifiserte søkere til hver studieplass. Dette er på nivå med tallene fra 2012 og en markert forbedring fra tallene i 2013 og 2014. Det er også over målsettingen for 2015. Dette kan tyde på at dette studiet oppleves som attraktivt for målgruppen. Dette er et positivt tall sett i lys av konjunkturedgangen i maritim sektor.

Når det gjelder kvalifiserte førsteprioritetssøkere per studieplass for øvrige maritime bachelorstudier er dette 2,2. Dette ligger under resultatmålet for 2015 som er på 3. Når det gjelder dette styringsparameteret er det viktig å merke seg at dette tallet rommer to ulike kvalifikasjonskrav. Shipping Management krever GSK og de to andre masterstudiene krever HING. Det er dobbelt så mange søkere på bachelorstudiet i Shipping Management som det er på de to andre bachelorstudiene til sammen. Basert på dette kan en si at kvalifikasjonskravet HING trolig påvirker dette styringsparameteret negativt ved at det er færre søkere som er kvalifiserte og dermed en lavere målgruppepopulasjon.

Tabellen viser en nedgang i antall søkere per studieplass på maritime mastergradsstudier. Vi ser, som vist i tidligere tabell, en samlet total nedgang i søkertall til alle mastergradsstudier. Det er en nedgang i søkere til internasjonale mastergrader. Dette kan vise at det er behov for å ha et kontinuerlig og tydelig fokus på rekruttering til disse studiene i arbeidet med studentrekruttering. Rekruttering til de internasjonale mastergradene innen krevende maritime operasjoner har tidligere hatt et sterkt internasjonalt fokus. Dette gav resultater på denne statistikken i forhold til antall søkere, men det er

verdt å merke seg at dette tallet ikke gir et bilde av antall søkere som faktisk møtte eller hvilke kvalifikasjoner disse hadde.

**Virksomhetsmål 1.4: Høgskolen i Ålesund skal ha et utstrakt internasjonalt utdannings samarbeid av høy kvalitet som bidrar til økt utdanningskvalitet**

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Antall utvekslingsstudenter (ut/innreisende)	54	65	60	57	75
Igangsatte mastergradsstudier på engelsk*	5	6	7	7	7

\*Mastergrader som tilbys som både erfaringsbaserte og disiplinbaserte telles som to.

Det samlede tallet for antall utvekslingsstudenter ligger stabilt. Det kan ligge en underrapportering her på grunn av at noen av de studentene som reiser ut høst 2015 ikke tar eksamen før i januar 2016 og de vil da ikke rapporteres før i 2016. Aktivitet varierer sterkt mellom de ulike studieprogrammene. Noen har høy aktivitet og bidrar sterkt til måloppnåelse. Dette gjelder særlig AIB. Noen studier har bare innreisende studenter, andre bare utreisende. Det må arbeides videre med dette for å få opp aktiviteten for studier som i dag har lav aktivitet. Det bør settes i verk tiltak og økonomiske incentiver for å få opp fagtilbud undervist på engelsk ved studieprogram der dette mangler i dag.

Høgskolen i Ålesund har 7 mastergrader der undervisningsspråk er engelsk.

Alle emner tredje året på AIB sine bachelorstudier er på engelsk. AIR har hatt ekstra fokus på å øke antall emner tilbudt på engelsk i 2015 og har flere emner på bachelornivå på engelsk. Ved AHF kan studentene ta emner tilsvarende et semester på engelsk som en kombinasjon av praksis og undervisning / fag.

AIB har satset på internasjonalisering over flere år og har mellom 20 og 30 studenter årlig som drar ut. Avtalene er spisset, slik at AIB sender ut studenter til spesielt utvalgte institusjoner der de vet læringsutbyttet har tilfredsstillende kvalitet. AMO og AIR har en del innreisende studenter, men lav aktivitet på utreise. Vi har likevel merket oss en økt interesse fra bachelorstudenter for utreise ved disse avdelingene mot slutten av året. ABF har noen utreisende studenter på Biomarin Innovasjon.

AHF har arbeidet med å få på plass flere avtaler for utreise både innen praksis og vanlig studentmobilitet. Som resultat av dette regner vi med at antallet utreisende studenter vil øke i 2016. Bachelor i sykepleie har inngått en ny avtale med Faculty of Nursing, Burapha University, Thailand. og Kanyakoo Self Help Group P.O. Box 145-40611, Nyilima, Kenya./School of Health Sciences Bondo, Kenya. Avtalen gjelder studenter i praksis.

## **HiÅ skal implementere handlingsplan for internasjonalisering**

Det er ikke utarbeidet en egen handlingsplan for internasjonalisering for Høgskolen i Ålesund i 2015 knyttet mot utdanning og mobilitet av studenter og ansatte. Etter fusjonen vil Høgskolen i Ålesund sine aktiviteter knyttes mot NTNUs felles handlingsplan for internasjonalisering.



Høgskolen fortsetter det strategiske arbeidet som ble påbegynt i 2014 mot aktiv deltagelse i EUs forskningsprogrammer.

*Tiltak gjennomført i 2015:*

- Intern opplæring i FoU administrasjon og prosedyrer for å øke kvaliteten og hindre formal feil i søknader
- Publisert Forskningshåndboken på norsk og på engelsk
- Det er søkt og mottatt rammebevilgning for PES midler, som er tildelt for å stimulere flere søknader og aktiv posisjonering
- Felles EU koordinator for Høgskolene og Forskningsinstituttene i Møre og Romsdal er på plass.
- Nettverksdeltagelse og posisjonering i sentrale nettverk, blant annet gjennom deltagelse i COST søknad.

Målet er at tiltakene skal styrke Høgskolens muligheter til å konkurrere om forskningsmidler både i Norges forskningsråd og EUs forskningsprogrammer. Kvalitet i alle ledd er avgjørende for å vinne konkurransen om forskningsmidler.

### 3.2 SEKTORMÅL 2: FORSKNING OG UTDANNING FOR VELFERD, VERDISKAPING OG OMSTILLING

***Virksomhetsmål 2.1: Høgskolen i Ålesund skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom utdanning, formidling, innovasjon og verdiskaping.***

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Totale inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA)	20.359	25.707	44.929	52.596	25.000
Andel BOA totalt i prosent av total omsetning	8,35 %	9,8 %	16,4 %	16,9 %	>10%
Totale inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA) innenfor maritime fag	20.359	22.737	23.257	33.121	25.000
Høgskolen skal ha en publikasjonsproduksjon som gjennomsnittet for høgskoler:					
- Antall publikasjoner pr. år	39	56	66	113*	70
- Antall publikasjonspoeng pr. år	31.2	31.8	44.36	55,29	45

\*foreløpige tall, antall poeng beregnet etter gammel modell for å være sammenlignbare med tall fra 2014.

HiÅ ble i 2014 tildelt status som Senter for fremragende innovasjon (SFI) innen avanserte maritime operasjoner – SFI Move. Konsortiet er sammensatt med partnere fra akademia, forskningsinstitusjoner og en rekke maritime bedrifter. Senteret ble startet opp i 2015, og har stor aktivitet. I tillegg er det samme fagmiljøet deltager i 2 andre SFI prosjekter som ble startet opp samme år. Dette, sammen med høy aktivitet også på andre forskningsområder, gjør at BOA-aktiviteten fortsatte å vokse også i 2015. Totale inntekter fra BOA-aktivitet viser en oppgang på 17% sammenlignet med 2014.



*SFI MOVE markerte sitt avspark i mars 2015 med alle samarbeidspartnerne til stede.*

**Høgskolen skal være en synlig samfunnsdebattant, og øke formidlingen av FoU-resultater i media og andre fora.**

Den vitenskapelige publiseringen ved Høgskolen fortsetter å stige. Når det gjelder totalt antall publiseringspoeng bedrer Høgskolen i 2015 sin posisjon i forhold til andre Høgskoler. I årets Statsbudsjett, ble det bestemt at det skal benyttes en ny løsning for poengberegning av vitenskapelige publikasjoner gjeldene fra og med rapporteringen av 2015-publikasjoner. I tabellen ovenfor er publiseringspoeng regnet ut etter gammel modell for å være sammenlignbare med tidligere år.

**Samarbeid med samfunns- og arbeidsliv**

HiÅ har en økning i oppdragsinntekter. Det har vært en prosess med fokus på riktig klassifisering av blant annet VRI prosjekter. Arbeidet med forskningshåndboken og fokus på god prosjektadministrasjon har gitt bedre skille mellom bidrag- og oppdragsprosjekter. Det er særlig etterspørsel etter oppdrag knyttet til ingeniørfag, hvor HiÅ bistår bedrifter med dokumentasjon av kvalitet og egenskaper samt utviklingsarbeid.

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Andel inntekter fra bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA) utenom EU og NFR	2,2 %	6,1 %	9,7 %	11,2 %	9,4 %

Høgskolen i Ålesund utdanner ingeniører, økonomer, sykepleiere og nautikere og en svært høy andel av kandidatene ender som arbeidstakere i regionen etter fullført utdanning. Dette viser at høyskolen har et godt samspill med samfunns- og næringsliv. HiÅ har et godt samarbeid med arbeids- og

næringsliv på utdanningsområdet, noe som gjenspeiler seg i at svært mange studenter utfører prosjektoppgavene sine i samarbeid med relevante institusjoner og bedrifter.

Det tette samarbeidet med arbeids- og næringsliv gjenspeiler seg også i en god vekst i prosjektportefølje og en vekst i totale BOA-inntekter i 2015 på 17% i forhold til 2014. Den faktiske omsetningen i 2015 overstiger derfor det som var fastsatt som resultatmål. Dette gir en BOA-andel i forhold til total omsetning i 2014 som ligger betydelig høyere enn resultatmålet. Noe av økningen skyldes at vi i forbindelse med fusjonen har lagt trykk på å ferdigstille en del prosjekter før årsskiftet. Antall prosjekter og omsetning er størst innenfor maritime fagområder, der vi har lyktes i å bygge opp et solid forskningsmiljø. Målet er at BOA-aktiviteten skal fortsette å vokse, med en relativt større økning også på andre fagområder.

### ***Virksomhetsmål 2.2: Høgskolen i Ålesund skal ha et særskilt ansvar for profesjonsrettet forskning og utviklingsarbeid.***

#### ***Forskningsinnsats i MNT- og profesjonsfag***

2015 har vært et år med fortsatt vekst i forsknings- og utviklingsaktivitet ved Høgskolen i Ålesund. Det har vært et år hvor forskningsmiljøene har blitt styrket blant annet gjennom interne opprykk til professor, hvor det har blitt etablert og videreutviklet gode forskningsgrupper.

Høgskolen i Ålesund har tatt del i to Horisont2020-søknader, men har ikke fått noen finansiell tildeling fra programmet. Den ene søknaden "System for Enhanced Oil Spill Response Capacity in the Arctic" (ORCA) var en to- fase RIA søknad hvor en av våre forskere var hovedforfatter av det vitenskapelige innholdet. HiÅ var også svært aktiv i COST søkanden; Collaborative Multi-Robot Systems som secondary proposer.

I 2015 fikk HiÅ innvilget en rammebevilgning av prosjekt etableringsstøtte (PES) fra Norges forskningsråd (NFR). PES støtten dekkes inntil 50% av faktiske utgifter med søknader til Horisont2020, og et maksimalt beløp pr søknad avhengig av hvilken rolle HiÅ har hatt. Forskningsstrategisk råd vedtok å bruke av strategiske forskningsmidler til ytterligere øke incentivet med prosjektsøknader til horisont2020, både til posisjonering og til søknadsskriving. De utlysningene i horisont2020 som var mest strategiske for HiÅ var søknadsfrist i februar 2015, og det var derfor mye av aktiviteten som ble gjennomført tidlig på året. Dette resulterte i en RIA (research and innovation action) søknad og en COST søknad, begge innenfor det maritime området. Det ble også innvilget posisjonering midler for å skape nettverk for å stimulere til fremtidige horisont2020 søknader.

I 2015 ble det også ansatt en felles EU koordinator av Møre og Romsdal fylkeskommune, som har kontor hos Møreforskning i Ålesund. Det har vært mye dialog mellom forskningskoordinator, enkelt forskere ved HiÅ og EU koordinatoren for å kartlegge hvilke tiltak som kan iverksettes for å stimulere til mer horisont2020 aktivitet. I 2015 ble det lagt frem en ny strategi for horisont2020, og det var planlagt en deltagelse i Brussel for presentasjon av de nye utlysningene og nettverksbygging, men på grunn av hendelsene i Brussel ble møtet avlyst. HiÅ og fylkets EU koordinator har vurdert løpende aktuelle utlysninger og kanalisere viktig informasjon direkte til aktuelle forskere. Vi jobber også tett mot næringsklyngene for å finne et felles initiativ mot horisont2020.

Avdeling for maritim teknologi og operasjoner (AMO) har status som Senter for forskningsdrevet innovasjon (SFI) innen avanserte maritime operasjoner. Konsortiet som består av academia, forskningsinstitusjoner og en bred representasjon fra næringslivet hadde oppstart i 2015, og har stor aktivitet. I tillegg er AMO deltager i 2 andre SFI prosjekter som ble startet opp i 2015.

Avdeling for biologiske fag (ABF) fikk i 2015 tilsagn på 10 nye år med fullskala forskningskonsesjon på økologisk laks, og har styrket samarbeidet med SalMar for drift av konsesjonen. ABF har også inngått samarbeid med SalMar om FoU ansvar for deres FoU-konsesjon på rensefisk. ABF har forsterket sin forskningsstab i 2015, og har et tett samarbeid med den marine næringsklyngen LEAGSEA. I 2015 har samarbeidet ført til utviklingen av EVU kurset «Marine ingredienser», med anerkjente foredragsholdere fra både inn- og utland.

Avdeling for ingeniør og realfag (AIR) har i 2015 bygd opp ett nytt generisk laboratorium for simulering og visualisering. Målet er å styrke kunnskapen om simulering og visualisering på tvers av våre fagområder, og også å initiere tverrfaglige forskningsprosjekt. De har også rekruttert forskere til avdelingen som ytterligere styrker forskningsmiljøet og bidrar til å øke BOA-aktiviteten avdelingen.

Avdeling for internasjonal business (AIB) har sammen med andre avdelinger samlet forskningsmiljøer knyttet til blant annet LEAN, modellering og IT i forskningsgruppen Process Innovation Lab (PIL). Forskningsgruppen samler kompetanse fra flere avdelinger og bidrar til å styrke det tverrprofesjonelle samarbeidet på fagområdet.

Avdeling for helsefag (AHF) har videreutviklet forskningsgrupper med fokus på simulering og tverrprofesjonell samarbeidslæring, og ALV Møre (Arena for læring om velferdsteknologi) har fått et godt fotfeste. Tyngden av forskning har er innen forskningsgruppen avansert klinisk sykepleie med forskning i forhold til: pårørende til nyfødte, palliasjon til demente, etikk, øyeblikkelighjelp i kommunene, Pasientforløp i overgangen mellom distriktspsykiatrisk sentra/DPS og psykisk helsevern i kommunen. Avdelingens forskning på samhandlingsreformen har gjort seg bemerket blant fagfeller og myndigheter.

### **Høgskolen i Ålesund skal delta aktivt i utviklingen av den maritime og den marine næringsklyngen i regionen**

Høgskolens tette samarbeid med den maritime klyngen GCE Blue Maritime og verdensledende forskningsmiljøer gjorde at i 2015 gikk startskuddet for SFI – Senter for fremdragende innovasjon – Avanserte marine operasjoner. Et solid maritimt forskningsmiljø har oppnådd status som et konkurransedyktig og ledende forskningsmiljø som vinner konkurransen om forskningsmidlene. Dette er med på å utvikle den maritime klyngen og med de konjunktursvingninger som man opplever i 2015 er kompetanse og nyskaping veldig sentralt for at den maritime klyngen skal fortsette sin vekst. Den maritime klyngen opplever i 2015 store nedgangstider og FoU aktivitet blir viktig i omstillingsarbeidet.

Arena-klyngen LEGASEA er i første rekke et næringscluster som dekker hele den marine verdikjeden – fra fangstleddet som høster av ressursene i havet, via prosessering og foredling (om bord og på land) til ferdig produkt i markedet. Hovedfokus ligger i utnyttelse av restråstoffet, og visjonen er 100 % utnyttelse til høyest mulig verdi i et globalt marked; både konsument og helse/farmasi. Det innebærer et stort fokus på dokumentasjon og kvalitet av råstoffet fra A til Å samt kunnskap og teknologi som sikrer optimal råstoffbehandling og fraksjonering. Verdikjeden dekker både villfangede ressurser og kultiverte. Den marine ingrediensindustrien står sentralt i forhold til utnyttelse av restråstoffet. Høgskolen i Ålesund er sammen med Møreforskning AS og Sintef Fiskeri og Havbruk partnere i LEGASEA™. Det er etablert et eget kompetanseprosjekt i regi av LEGASEA™ der Høgskolen er sentral part. Avdeling for Biologiske fag (HiÅ) utvikler og gjennomfører kompetansehevende kurs for klyngen innen marine ingredienser. I 2015 ble den første intensjonsavtalen om forskning på helseeffekter ved bruk av marine proteiner signert, og økt fokus på helseeffekter vil prege forskningssatsningen i årene fremover.

## **Høgskolen i Ålesund skal satse aktivt på innovasjon i sin utdannings- og forskningsvirksomhet, og bidra til verdiskaping, innovasjon og entreprenørskap i privat og offentlig sektor**

Å skape nye bedrifter som er konkurransedyktige i globale markeder krever en omfattende kunnskap og ferdigheter knyttet til innovasjon, entreprenørskap og internasjonal markedsføring. Nærheten til kyst og hav, og den sterke gründertradisjonen og entreprenørskapskulturen på Møre, gir oss viktige fortrinn for å drive utdanning og forskning innenfor innovasjon og entreprenørskap.

Høgskolen har jobbet med å legge til rette for en kultur som:

- Øker motivasjon for og ferdighetene i å drive nyskaping hos våre studenter
- Øker kunnskapene om innovasjon hos aktørene i det regionale innovasjonssystemet.
- Kobler sammen kunnskap om innovasjon og internasjonalisering, ut fra at dette er gjensidig avhengige kunnskapsområder for å få fram flere bedrifter klarer å realisere vekst
- Styrker samarbeidet i det regionale innovasjonssystemet.

I 2015 ble det ansatt en egen innovasjon- og entreprenørskaps (IE) koordinator som har jobbet med strukturering og systematisering av IE aktiviteter ved Høgskolen. Målet er at alle studenter skal ha med seg kunnskaper og ferdigheter om innovasjon.

Høgskolen i Ålesund har også etablering av studentbedrifter som del av utdanningen for tre av våre bachelorprogrammer: Biomarin innovasjon, Markedsføring og ledelse med fordypning Innovasjon og entreprenørskapsledelse og Produkt- og systemdesign. Våre studentbedrifter har markert seg på toppen nasjonalt og internasjonalt siden 2007. Vi ønsker også at studentbedrifter med stort potensial, skal ta steget ut og etablere reelle bedrifter. Dette gjøres mulig gjennom samarbeid med Ålesund Kunnskapspark sin studentinkubator.

Et godt eksempel i så måte er Studentbedriften Lotics SB, som i 2015 ble Norges Beste Studentbedrift og fikk en 3. plass i EM; JA-YE Europe Enterprise Challenge 2015 - den europeiske konkurransen for Studentbedrifter i regi av Ungt Entreprenørskap. Deres forretningside var å knytte sammen oppdrett av smolt og produksjon av grønn saker i et lukket system. Lotics SB er nå blitt et AS, og er godt i gang som egen bedrift.

### **3.3 SEKTORMÅL 3: GOD TILGANG TIL UTDANNING**

#### **Høgskolen skal tilby fleksibel utdanning**

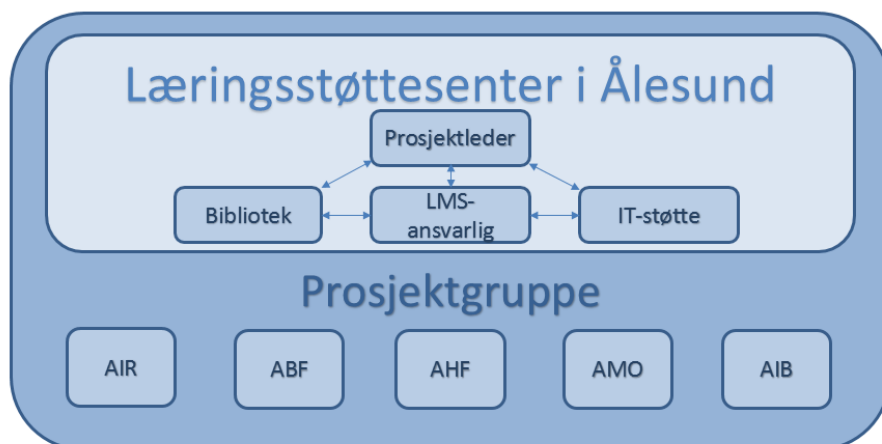
Høgskolen tilbyr flere av mastergradsprogrammene også som deltidsstudier. Det samme gjelder en rekke videreutdanninger. Dette gjør det mulig å kombinere studier og jobb, noe som arbeids- og næringsliv etterspør. I enkelte av mastergradsprogrammene er det også lagt opp til undervisning i intensive bolker, for å tilpasse utdanningen til for eksempel sjøfolk som har perioder på båt og på land.

#### **Høgskolen skal utvikle E-læring som pedagogisk verktøy**

- E-læring



Styret vedtok i 2014 en e-læringsatsning. Denne ble trappet opp i 2015 med tilsetning av en prosjektleder og opprettelse av en prosjektgruppe. Følgende organisering på plass på forsommeren i 2015:



E-læringsatsningen skal bidra til økt studiekvalitet gjennom å bidra til styrket pedagogisk kvalitet og økt læringsutbytte. Læringsstøttesenteret i Ålesund har lagt et god grunnlag for digitalpedagogisk kompetanseheving høsten og har bl.a. arrangert seminar, nettverkstreff og workshoper.

- Digital Kick-On 20. oktober 2015  
«Deling av kunnskap er den nye maktfaktoren» (ca. 80 deltakere)
- Workshoper i oktober 2015:  
Selvbetjent Opptaksrom (50 deltakere)  
EBSCO eBook App (20 deltakere)  
Fronter App (25 deltakere)
- Læringsnettverk 9. desember 2015: «Blended Learning» (40 + deltakere)

Høsten 2015 ble F410 omgjort til et selvbetjent videoopptaksrom, hvor ansatte enkelt kan produsere videoer til bruk i undervisningen. I tilknytning til studioet har man også fått på plass en egen screencast-stasjon. Begge disse fasilitetene er tatt i bruk av fagansatte på avdelingene i Ålesund. Senteret i Ålesund har vært en viktig bidragsyter og sentral støttespiller inn mot NTNUs etablering av et Læringsstøttenettverk, og brukes nå som modell for hvordan dette arbeidet kan organiseres i framtidig fakultetsstruktur i NTNU. Prosjektleder og Fronter-ansvarlig har deltatt i evalueringsprosessen av den funksjonelle delen i NTNUs anskaffelse av nytt eLS og vil også bidra i pilotering av den nye digital læringsplattformen Blackboard. Høsten 2017 skal alle være over i den nye løsningen (Fronter og itsLearning skrus da av).

Læringsstøtte har vært involvert i planlegging og gjennomføring av digital eksamen, dette arbeidet vil trappes gradvis opp hvert semester. I Ålesund har man mulighet til å gjennomføre digital campuseksamen type BYOD (Bring Your Own Device) i gymsalen for inntil 118 studenter. Framover bør man finne løsninger for å kunne doble denne kapasiteten. Senteret vil også ha en sentral rolle i planlegging av og opplæring innen aktuelle digitale vurderingsformer.

Gjennom denne satsningen har Høgskolen allerede i 2015 fått et løft i forhold til digitalisering av utdanning. E – læring og digitalisering skal ikke komme i tillegg til ordinære undervisningsaktiviteter, men søke å erstatte eller supplere disse med nytt innhold og nye pedagogiske aktiviteter. Prosjektet har fungert som lokal læringsstøtte i Ålesund med videreføring av opplæring og støttedfunksjoner i allerede eksisterende e – Læringsverktøy og tjenester.

En viktig oppgave for Læringsstøttesenteret videre er å kunne bidra med en helhetlig tankegang innen planlegging av undervisning og vurdering, samt tilrettelegging for hensiktsmessig bruk av teknologi i

undervisnings- og læringssammenheng. Senteret har tatt initiativet til fast samhandlingsmøter mellom Bibliotek, IT og Studieadministrasjon for koordinering av framtidige aktiviteter og digitale løsninger på campus i Ålesund. Herav inngår også piloter innen Innovativ utdanning, som vil være en del av campusutviklingsprosjektet i Ålesund.

Prosjektleder e – læring har også hatt en pådriver og koordinatorrolle i søknadsprosessen om prosjektmidler fra Norgesuniversitetet.

### 3.4. SEKTORMÅL 4: EFFEKTIV MANGFOLDIG OG SOLID HØYERE UTDANNINGSSEKTOR OG FORSKNINGSSYSTEM

**Virksomhetsmål 4.1: Høgskolen skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen, slik at det gis åpning for strategiske tiltak for å utvikle høgskolen som utdannings- og forskningsinstitusjon. Effektiv ressursforvaltning skal underbygge Høgskolens strategiske prioriteringer.**

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Planlagt/disponert til strategiske satsingstiltak i prosent av total finansiering fra departement	2,52 %	6,10 %	8,25 %	7,10 %	7,20 %

Til tross for et økt avsetningsnivå i 2015, har Høgskolen i Ålesund gjennomført satsingstiltak i et volum som tilsvarer det planlagte.

Som regnskapet for 2015 viser, har høgskolestyret ved utgangen av 2015 øremerket totalt 16,5 millioner kroner til investering i laboratorieutstyr. Dette tilsvarer 6,7 % av Høgskolens totale budsjetttramme fra Departementet i 2015. Intern tilpasning til ny budsjettfordelingsmodell og avklaring av lokalisering på Campus har vært blant årsakene til utsettelsen i disse tiltakene som det nå foreligger konkrete og tidsfaste planer for.

Langsiktig budsjettering av både ordinære lønns- og driftskostnader og strategiske midler gir nødvendig informasjon for å kunne budsjettere inn mer risiko i Høgskolens økonomi. Dette gir økonomisk handlingsrom til å kunne gjennomføre strategiske tiltak. Høgskolens budsjettfordelingsmodell gir avdelingene sine utviklingstiltak uttelling på et tidligere tidspunkt.

#### Langsiktig økonomisk planlegging

Høgskolen har nylig revidert sin interne budsjettfordelingsmodell, kombinert med implementering av en integrert 3-årig plan- og budsjettprosess. Disse to verktøyene har i 2015 vært i slutten av modningsfasen, og har i løpet av årets budsjetterings- og planleggingsprosess vist seg å gi:

- Bevisstgjøring av langsiktige økonomiske virkninger av beslutninger internt i organisasjonen.
- Nødvendig og riktig grunnlag for langsiktige beslutninger som skal fattes av ledelsen og styret.

- Økonomiske insentiver som sikrer langsiktig fokus på kvalitet og spissing av kompetanse i fagmiljøene.

Overnevnte sees også i sammenheng med den styringsinformasjonen TDI- og særlig leiestedsmodellen har gitt.

**Virksomhetsmål 4.2: Høgskolen skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til en kompetanseprofil og et arbeidsmiljø som gjør høgskolen attraktiv som arbeidsplass og studiested, og som bidrar til et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.**

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger (%)	0	2,6	19,3	15,1	25
Andel midlertidig ansatte:					
Totalt	23,6	22,6	24,7	25,8	22
Ekskl. utdanningsstillinger, åremål og II-stillinger	9,8	9,6	11,4	14,4	11

Antall årsverk i professor-/dosentstillinger pr 1. oktober 2015 er på tilnærmet samme nivå som i 2014 med 11,3 årsverk. Målsettingen var å øke kvinneandelen til 25 %, men den har i stedet gått noe ned i forbindelse med permisjon.

Ved HiÅ har andelen ansatte i midlertidige tilsetningsforhold har økt fra 24,7 % pr 1. oktober 2014 til 25,8 % pr 1. oktober 2015. Antall årsverk var 239,1 hvorav 61,6 gjelder midlertidig tilsatte. Kvinner utgjør 47,7 % av de ansatte ved HiÅ. 50 % av ansatte i de midlertidige stillingene er kvinner. Etterfølgende oversikt viser hvordan de midlertidige tilsetningsforholdene fordeler seg på stillingskategorier:

Stillinger	Årsverk	Andel kv.
Stipendiater	12,8	37,5 %
Vitenskapelig assistent	1,0	100,0 %
Lærlinger	3,0	33,3 %
Rektor, dekaner, fagseksjonsleder (åremål)	7,0	71,4 %
II-stillinger/samarbeid med næringsliv	3,4	17,8 %
Undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger	15,3	46,5 %
Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling	2,0	100,0 %
Drifts- og vedlikeholdsstillinger	2,0	100,0 %
Administrative stillinger	15,1	48,3 %
Sum	61,6	50,0 %

Ser vi bort fra ansatte i utdanningsstillinger (16,8 årsverk), ansatte i åremålsstillinger (7,0 årsverk) og ansatte i II-stillinger (3,4 årsverk) gjenstår 34,4 årsverk. Dette gir en andel midlertidige tilsatte på 14,4 %. Tilsvarende pr 1. oktober 2013 var 11,4 %. Målsettingen for 2015 var å redusere andelen til 11 %. Årsaken til økningen i 2015 er bruk av midlertidig tilsetning knyttet til maritim prosjektvirksomhet, økt bruk av vikarer, midlertidig tilsetning i forbindelse med fusjonen og initiering av nye satsingsområder. Flere av disse er tilsatt i stilling som prosjektleder, og inngår dermed i stillingskategorien «Administrative stillinger».

### Solide fagmiljø

Høgskolen skal ha solide fagmiljøer med god pedagogisk kompetanse knyttet til alle studieprogrammer. Høgskolen har lang tradisjon for å rekruttere undervisnings- og forskningspersonale med solid erfaring fra næringslivet. 50 % av de vitenskapelig ansatte som er rekruttert det siste året har førstekompetanse. Høgskolen er opptatt av å finne en god balanse mellom rekruttering av ansatte med sterk forskningskompetanse og ansatte med solid næringslivserfaring. Vi øker også andelen utenlandske medarbeidere. Antall ansatte som deltar i forskningsgrupper/tilsvarende er økende, noe som gir positive utslag på forskningsproduksjonen.

Det er stor variasjon i andelen ansatte med formell pedagogisk utdanning i de forskjellige fagmiljøene. Det var planlagt kurs i praktisk-pedagogisk utdanning i 2015, men dette er forskjøvet til 2016.

Høgskolen har et godt omdømme og anses som en attraktiv arbeidsplass. Dette er momenter som har bidratt til en viss bedring i tilgangen av vitenskapelig personell. Generelt har vi fortsatt færre kvalifiserte søkere enn ønskelig til vitenskapelige stillinger, men søkergrunnlaget varierer mye mellom ulike fagområder. Det er generelt god søkning til stipendiatstillinger. Vi har sett en bedring i rekrutteringssituasjonen i siste halvdel av 2015. Det er fortsatt behov for økt innsats i det strategiske rekrutteringsarbeidet, og stipendiatstillinger vil fremover være en viktig rekrutteringskilde.

Høgskolen i Ålesund har i 2015 videreutviklet rutiner og verktøy for prognostisering. Presisjonsnivået i prognosene er ventet å bli bedre på sikt, og vil da være en integrert og viktig del av den 3-årige plan- og budsjettprosessen.

Styringsparameter	Resultat				Resultatmål
	2012	2013	2014	2015	2015
Andel kvinner i førstestillinger	30,7%	25,5%	29,8%	30,7%	30%
Andel ansatte som opplever organisatorisk arbeidsmiljø som godt	83,9%	89,1%	71,6%*	-	85%
Andel ansatte som opplever psykososialt arbeidsmiljø som godt	85,3%	87,2%	84,0%*	-	85%

\*) Pga omlegging er ikke tallene fra 2014 direkte sammenlignbare med 2012 -2013

Høgskolen hadde for 2015 en målsetting om å opprettholde andel kvinner i førstestillinger på 30 prosent. Denne målsettingen er nådd, og andelen kvinner i stipendiatstillinger er igjen stigende. Høgskolen har stort innslag av teknologifag, og til denne gruppen rekrutteres det i hovedsak menn. Det må derfor holdes fokus på å rekruttere flere kvinner inn mot denne gruppen dersom vi skal lykkes med en vesentlig økning i andelen kvinner med førstekompetanse.

Fra 2013 økte vi vår målsetting om at minimum 85 % av de ansatte skal oppleve det organisatoriske og psykososiale arbeidsmiljøet som godt. Tidligere måltall var 80 %. Arbeidsmiljøkartleggingen ble lagt om i 2014, og tallene er ikke direkte sammenlignbare med tallene for perioden 2013 – 2014. HiÅ har i en årrekke skåret høyt på trivsel og organisatorisk arbeidsmiljø, men fikk en nedgang på sistnevnte i 2014. Det er ikke gjennomført tilsvarende arbeidsmiljøkartlegging i 2015.

Bedriftshelsetjenesten gjennomførte en risikobasert helsekontroll og samtale med 144 ansatte i perioden 23.10 – 04.12.2015. Resultatene fra kontrollen er gode. Det rapporteres om en god fusjonsprosess med stor medvirkning fra arbeidstakerorganisasjonene og vernetjenesten, men noe økt stressnivå i deler av virksomheten – spesielt i administrasjonen.

Høgskolen i Ålesund har en målsetting om et sykefravær på under 4 %, og har i 2015 hatt en positiv utvikling i sykefraværet, jf. etterfølgende tabell:

2012	2013	2014	2015
4,3 %	2,6 %	3,5 %	3,1 %

Sykefraværet for kvinner viser en nedgang fra 6,0 % i 2014 til 4,33 % i 2015. For menn er det en mindre økning fra 1,0 % til 1,48 %.

Høgskolen gjennomfører flere tiltak for å forebygge sykdom. Det arbeides forebyggende på flere områder i samarbeid med bedriftshelsetjenesten og høgskolens interne vernetjeneste. I medarbeidersamtaler er det fokus på forebygging gjennom å avklare tilretteleggingsbehov. Høgskolen tilbyr ansatte forskjellige former for fysisk aktivitet, og for tilbud organisert av Høgskolen kan ansatte benytte inntil en time av ukentlig arbeidstid. Høgskolen har gode rutiner for oppfølging av sykmeldte.

### **Høgskolen i Ålesund skal oppdatere handlingsplan for likestilling og inkludering**

Høgskolen sin handlingsplan for likestilling og inkludering utløp 31.12.2015. Det er ikke satt av ressurser til oppdatering i 2015. Vi vil fra 2016 komme inn under NTNU sin handlingsplan for 2015 – 2016.

## **3.5 Samfunns og effektmål for byggeprosjekter**

Kunnskapsparken (5.983 kvm) ligger i kjernen av det området som er forutsatt brukt til utvikling av Høgskolen sine primærfunksjoner i form av undervisning og forskning. Den 1.12.2015 overtok Statsbygg Kunnskapsparken og leier den ut i sin helhet til Høgskolen. Høgskolen disponerer 1/3 av bygget til egen aktivitet og fremleier 2/3 av bygget. Høgskolen ser det som viktig å ha forutsigbare utviklingsmuligheter for undervisnings og forskningsaktiviteter i Campus Ålesunds kjerneområde. Høgskolen ser det også som viktig å ha næringslivet tett innpå seg. En planmessig fremleie av deler av bygget vil kunne bidra til dette.

Høgskolens sine bygg ble i 2015 oppgradert til universell utforming. Statsbygg har planlagt og budsjettet for tilsvarende oppgradering, samt bygningsmessig utbedring av Kunnskapsparken i 2016.

For å oppnå en bedre infrastruktur og logistikken i det rehabiliterte Laboratoriebygget er det bygd et kaltlager på 150 kvm i tilknytning til bygget i 2015.

Tiltakene vil bidra til en mer robust og fleksibel fysisk infrastruktur som gir NTNU i Ålesund gode vilkår for å ivareta samfunnsoppdraget, fortsette å være en attraktiv utdannings- og forskningsinstitusjon og imøtekomme studentveksten på en god måte.



## 3.6 Midler tildelt over kap. 281

I brev fra KD datert 20.12.2013, *Statsbudsjett for 2014 kap. 260 – Tildelingsbrev for Høgskolen i Ålesund*, ble Høgskolen i Ålesund tildelt kr 1 500' over kap. 281. Bevilgningen er utstyrsmidler og «skal benyttes til vitenskapelig utstyr innenfor ingeniør- og teknologiutdanningene».

Etter et grundig utredningsarbeid for å sikre en offensiv satsing på ingeniør- og teknologiutdanningene, har styret ved Høgskolen i Ålesund vedtatt følgende:

*Høgskolestyret fastsetter følgende fordeling av midlene som i HS-sak 65/14 ble avsatt til investeringer i utstyr til ingeniør- og teknologiutdanningene, totalt kr 2 500':*

- AIR: Utstyr for laserskanning av tredimensjonale objekt, kr 520'
- AIR: Hardware og software for Big data og parallell prosessering, kr 360'
- AIR: Robot og utstyr for småskala prototyp-produksjon, kr 230'
- AMO: Skipsmodelltank, kr 1 250'
- AMO: Rapid prototyping, kr 150'

Investeringene er forankret Høgskolens strategiske plan 2012-2015, samt HiÅ sitt svarbrev i SAKS-prosessen. Tiltaket innebærer betydelig finansiering gjennom Høgskolens ordinære budsjetttramme, samt 1 million kroner av bevilgningen tildelt over kap. 260 i statsbudsjettet for 2015 til «utstyrsmidler til sykepleie og ingeniørutdanningene (totalt kr 1 393')».

Investeringene er i sin helhet gjennomført i 2015 og de ulike tiltakene er i all hovedsak i en testfase og vil være i full drift fra og med vårsemesteret 2016. Tiltaket gir et stort løft innenfor Høgskolens miljø for simulering, modellering og prototyping og vil styrke både undervisning, forskning og samarbeid med relevant næringsliv – og underbygger tverrfaglig samarbeid på tvers av fagmiljø.

## 4. Styring og kontroll i virksomheten

### 4.1. Overordnet vurdering

Høgskolen har innført 3 års rullerende årsplaner og budsjett som er forankret i Strategisk plan. Budsjettfordelingsmodellen tar blant annet utgangspunkt i vedtatte studieplasser og plantall for studiepoengekvaliteter med tilsvarende tre års planperiode. Tildelt budsjett for kommende budsjettår avstemmes og justeres i forhold til faktisk oppnådde mål og resultatkrav i foregående periode.

Innføringen av TDI- og leiestedsmodellen gir et godt grunnlag for budsjettering, planlegging og gjennomføring av BOA både mht. økonomi, disponering av lokaler og laboratoriekapasitet mv. Både med hensyn til prosjekt det er søkt om og pågående prosjekt i hele prosjektets levetid. Det er utarbeidet en egen mal for budsjettering av BOA tilpasset denne modellen. Leiestedsmodellen vil gi bedre innsikt i kapasitet og utnyttelse av laboratorier og simulatorer mv.

Høgskolen har et godt utviklet rapporteringsregime og arbeider kontinuerlig med å videreutvikle og forbedre rapporter for å etterkomme behov for beslutningsunderlag i enhetene og på ulike nivå i organisasjonen. Bedre rapporter og annen styringsinformasjon gir grunnlag for å iverksette korrigerende tiltak på et tidlig tidspunkt ved eventuelle avvik.

Høgskolen har som følge av dette et godt beslutningsgrunnlag for å drive langsiktig strategisk planlegging og effektiv utnyttelse av ressurser.

Høgskolen har rutiner for internkontroll med tilhørende fokus på økonomiområdet. Ut fra vurderinger av vesentlighet og risiko oppleves Høgskolen sin styring, oppfølging, kontroll og forvaltning som tilfredsstillende. Høgskolen arbeider kontinuerlig med i større grad å systematisere, standardisere og dokumentere den internkontrollen som gjennomføres.

## 4.2 Eierskap

Den eksternt finansiert aktiviteten har vokst sterkt de senere årene, og gjort HiÅ til en av de ledende i sektoren i forhold til å utvikle samarbeid med arbeids- og næringslivet. Viktige deler av dette samarbeidet er organisert som randsoneaktiviteter i egne selskaper, der HiÅ er aksjonær. Pr. 31.12.2015 var HiÅ aksjonær i virksomheten til Møreforskning AS<sup>2</sup> (18 %), Møreforskning Ålesund AS (49%), Høgskolen i Ålesund Maritime Operasjoner AS (100 %) og Offshore Simulator Center AS (25 %). Høgskolen var også aksjonær i Høgskolesenteret i Kristiansund AS (10 %), som har som formål å utvikle og tilrettelegge for utdanningstilbud på høgskolenivå i Kristiansund. For flere av selskapene må aktiviteten sees i sammenheng. Aksjepostene ble den 01.01.2016 overført til NTNU.

Eierskapet til randsoneselskapene er forankret i Høgskolen sin faglige virksomhet og strategi, mens eierskapet i Høgskolesenteret i Kristiansund AS har vært begrunnet i formidling av utdanningstilbud. Organiseringen i egne randsoneselskaper er en forutsetning for å avgrense Høgskolen sin risiko i forhold til eksternt virksomhet, og for å ha den nødvendige fleksibilitet i forhold til skiftende markedsmuligheter og konkurransevilkår.

Virksomheten til HiÅ, HiÅ Maritime Operasjoner AS og Offshore simulator Centre AS (OSC) er tett integrert og må sees i sammenheng. Samsillet mellom selskapene er grunnleggende for den posisjonen som miljøene til sammen har etablert innenfor maritim utdanning og forskning. HiÅ har det faglige ansvaret for å utvikle ulike kurskonsepter rettet mot trening på gjennomføring av ulike typer maritime operasjoner.



*Alle næringslivspartnerne i SFI MOVE fikk se fasilitetene ved OSC i mars 2015.*

HiÅ Maritime Operasjoner AS står for salg og gjennomføring av kursene til rederiene/brukerne. Selskapet startet virksomheten i 2012, og hatt god vekst siden etableringen. Selskapet hadde i 2014 en

---

<sup>2</sup> HiÅ sine eierandeler i ulike selskaper i parentes

omsetning på 23,7 mill kr, og et resultat etter skatt på 1,3 mill kr. Lønnsomheten er god i selskapet. Egenkapitalandelen er på 23 %.

OSC står for utvikling og teknisk programmering av simuleringene som benyttes i gjennomføringen av kursene og leier i tillegg ut simulatorfasiliteter. OSC hadde i 2014 driftsinntekter på 45,2 mill kr, og et resultat på 3,9 mill kr etter skatt. Egenkapitalandelen er på 41 % og lønnsomheten vurderes som god.

Når det gjelder Møreforskning AS og Møreforskning Ålesund AS, er førstnevnte selskap morselskap i konsernet Møreforskning AS. Møreforskning AS eier 51 % av Møreforskning Ålesund AS, Møreforskning Molde AS og Møreforskning Volda AS. Morselskapet hadde hadde i 2014 driftsinntekter på 30,1 mill kr, og et underskudd på nærmere 2 mill kr. For å bygge sterkere tilknytning til fagmiljøene har morselskapet omstrukturert virksomheten, og i 2015 ble virksomheten som ligger til Ålesund og Volda ble skilt ut som egne datterselskaper.

Møreforskning Ålesund AS ble stiftet i desember 2015, og NTNU eier 49 %. Møreforskning Ålesund AS har overtatt fra morselskapet den virksomheten som foregår med utgangspunkt i fagmiljøene i Ålesund, hovedsakelig oppdragsforskning rettet mot kunder fra fiskeri, oppdrett og biomarin næring. Eiendeler og prosjektportefølje ble overdratt til det nye selskapet til bokførte verdier. Etableringen av Møreforskning Ålesund AS vil være viktig for å møte de kunnskapsbehovene som omstillingene av arbeids- og næringslivet representerer, og for å utnytte de potensialene som ligger i en satsing på mulighetene i havrommet.

### 4.3 Risikovurdering

#### **KSF 1 Tilrettelegge for en god fusjonsprosess som gir synergier**

Overordnet risikovurdering / vurdering av måloppnåelse på *R 1 HiÅ klarer ikke å løfte kvalitet under omstilling.*

Fusjonsprosessen i 2015 ble gjennomført med stor ressursinnsats fra HiÅs ledelse, organisasjon, ansatt- og studentorganisasjoner. HiÅ har vært representert i alle relevante styringsorganer, arbeidsgrupper og prosjekter har vært i funksjon i regi av det felles fusjonsprosjektet fra 18.02 – 31.12.2015. Fusjonen har vært drevet fram som et samarbeidsprosjekt, framfor gjennom forhandlinger. Faglig og administrativt ansatte, studenter og tillitsvalgte har vært involvert og gitt innspill til ulike utredninger knyttet til fusjonsplattform, faglig og administrativ organisering. Fra årsskiftet ble ansvaret for fusjonen overført til NTNUs nye linjeorganisasjon.

Høy grad av medvirkning og involvering, kombinert med kontinuerlig informasjon og stor grad av åpenhet om prosessene har vært prioritert, både i selve fusjonsprosjektet og i oppfølgingen lokalt ved HiÅ. Dette har vært avgjørende i forhold til å redusere usikkerhet blant studenter, ansatte og andre interessenter.

En egen følgeevaluering er igangsatt og vil pågå fram til 2019, der gjennomføringen av fusjonsprosessen vil bli nærmere kartlagt og evaluert.



Sett i forhold til de resultater som oppnådd, synes det som fusjonsprosjektet er gjennomført uten at

*Rektor Gunnar Bovim besøkte Høgskolen i Ålesund i forbindelse med fusjonen.*

dette har gått på bekostning av resultater og kvalitet i den ordinære virksomheten. Tiltakene som har vært igangsatt for å redusere risikoen som fusjonen representerer har således vært effektive.

Fusjonsprosjektet har imidlertid lagt beslag på kapasitet til andre utviklingsprosjekter, og en rekke prosjekter som opprinnelig var planlagt gjennomført i 2015 (før fusjonen var vedtatt) er nedprioritert eller kansellert. På enkelte områder er konsekvensen av dette at planlagte investeringer har blitt forsinket eller utsatt, med påfølgende økte avsetninger.

## **KSF 2 Studiekvalitet**

Overordnet risikovurdering / vurdering av måloppnåelse på R 2 *HiÅ klarer ikke å opprettholde eller styrke studiekvaliteten.*

Høgskolen i Ålesund har god inntakskvalitet og god faglig oppfølging som bidrar til økt motivasjon i studentmassen, bedret læringsmiljø, økt gjennomstrømming og bedret læringsutbytte.

Det er en risiko at Høgskolen ikke klarer å opprettholde eller styrke studiekvaliteten dersom vi:

- Ikke klarer å opprettholde god opptakskvalitet. Det har derfor vært økt fokus på informasjon til søkere, rådgivere og andre interessenter angående studier og opptakskrav. I forhold til fusjonen med NTNU har det vært uttrykt en bekymring for at det lokale tilbudet ikke skal komme tydelig nok frem i markedsføring av studier for NTNU samlet. Dette gjelder særlig toårige masterutdanninger og videreutdanninger. Det er satt i verk tiltak for å bedre synligheten til disse studietilbudene ved at det er satt ned en gruppe som skal ha dette som sitt fokusområde i forbindelse med rekruttering og opptak.
- Ikke klarer å opprettholde eller utvikle et godt læringsmiljø. Studiekvalitet og læringsmiljø er tett knyttet sammen. Det er viktig å fortsette et godt samarbeid med studentene om å utvikle både det fysiske, det pedagogiske, det psykososiale og det digitale læringsmiljøet. Det fysiske læringsmiljøet er omtalt i forbindelse med campusutvikling. Dette er en viktig faktor for studentenes opplevelse av studiekvalitet. Det har i 2015 forekommet noen hendelser som gjør at læringsmiljøutvalget ved Høgskolen har satt opp en tiltaksplan for å sikre det psykososiale læringsmiljøet både mellom studenter og mellom studenter og lærere.
- Ikke klarer å opprettholde drift og utviklingsoppgaver i fusjonsperioden. Fusjonsarbeid kan påvirke studiekvaliteten gjennom at både ledelse og den enkelte ansatte opplever å ha mindre tid til faglig utvikling, prosjekter, kontakt med studenter og arbeids- og næringsliv fordi mye tid brukes i møter og arbeidsgrupper i forbindelse med fusjon. Høgskolen har fått innvilget noen midlertidige stillinger for å sikre den løpende driften i 2016 slik at fusjonsarbeidet ikke påvirker studietilbudet.
- Ikke klarer å implementere nye digitale verktøy og undervisningsformer: Prosjekter innen e-læring og digitalisering kan bidra til å øke studiekvaliteten der slike prosjekter er egnet i undervisning eller vurdering. Disse prosjektene påvirker eksisterende rutiner og arbeidsmåter både for faglig og administrativt personell. Dette er tiltak som kan bidra til økt studiekvalitet og økt læringsutbytte dersom de gjennomføres på en god måte. Risikofaktorene er at digitale prosjekter på kort sikt kan føre til en merbelastning og merarbeid for de ansatte før disse på sikt integreres som helhetlige prosesser og erstatter manuelle rutiner. For å støtte de fagansvarlige i innføringen av digitale lærings- og vurderingsformer, opprettet Høgskolen i 2015 et toårig E-læringsprosjekt. Prosjektet har etablert et Læringsstøttesenter med ressurspersoner fra hver fagavdeling og studieseksjonen. Prosjektets arbeid er omtalt i 3.3.

- Ikke klarer å utvikle studiene i henhold til endrede krav i arbeids- og næringsliv: Konjunkturrendringen i det norske næringslivet, der oljerelatert virksomhet har opplevd en stor nedgang, kan kreve endringer eller tilpasninger i utdanningsporteføljen eller i utdanningenes fleksibilitet. Det er satt i gang et arbeid i NTNU med en policy for samarbeid med næringslivet. Denne kan sammen med en god studieporteføljeprosess bidra til å redusere denne risikofaktoren.

### **KSF 3 Kapasitet og kvalitet i infrastruktur og læringsmiljø**

Overordnet risikovurdering / vurdering av måloppnåelse på R 3 *HiÅ har ikke høy nok kapasitet og kvalitet i infrastruktur og læringsmiljø.*

Kunnskapsparken (K-bygget) er et bygg på 6 000 kvm. som Statsbygg tok over den 1.12.2015 og leier det ut i sin helhet til HiÅ/NTNU i Ålesund. Høgskolen disponerer 30 % av arealet i bygget, øvrig bygningsmasse er bundet opp i leieavtaler som må fremleies i en 2 - 3 års periode. Etter dette kan NTNU tilpasse volumet på fremleie i forhold til eget behov.

Et nytt bygg i regi av Norsk Maritimt Kompetansesenter (NMK 2) blir ferdigstilt sommeren 2017. NTNU i Ålesund har inngått en leiekontrakt i dette bygget som gjelder fra semesterstart 2017. Det er besluttet at nautikk miljøet (herunder kurssenteret MOAS) skal flytte inn i det nye bygget. Det forventes at dette vil kunne gi en positiv effekt med et enda tettere og bedre samarbeid med næringslivet innenfor fagområdet.

NTNU har satt i gang et pilotprosjekt med fokus på «Fremtidens læringsareal». Som følge av at nautikk miljøet flytter inn i nye lokaler fra og med semesterstart 2017 vil det fristille 900 kvm i Hovedbygget. NTNU i Ålesund har innledet et tett samarbeid med NTNU sentralt for å utrede og tilrettelegge lokalene til fremtidens læringsareal.

Mulighetsstudiet har bidratt til et økt fokus på arealeffektivisering. I samarbeid med Statsbygg er det satt i gang et prosjekt for å utvide kapasiteten i Kantinen med inntil 75 % fra høsten 2016. Det skal da tilrettelegges for flerbruk av kantinen for å øke antallet studentarbeidsplasser (individuelle plasser, gruppeplasser, sosial møteplass mv). Arealene skal også være tilgjengelige for studentene utenom kantinens åpningstid (24/7). I tillegg planlegges det for en bedre utnyttelse av arealet for øvrig i Hovedbyggets første etasje (førstelinjetjeneste og service for studenter og besøkende mv).

NTNU i Ålesund har ansatt en person for å koordinere og sikre utviklingen med fokus på e-læring og ulike tiltak er- og vil bli iverksatt i samarbeid med NTNU sentralt.

Tiltakene bidrar til å redusere risikoen vesentlig.

### **KSF 4 Økt faglig kompetanse og kapasitet**

Overordnet risikovurdering / vurdering av måloppnåelse på R 4 *HiÅ har ikke tilstrekkelig faglig kompetanse og kapasitet til å levere forskning av høy kvalitet.*

HiÅ har i 2015 økt andelen ansatte med førstekompetanse fra 42 % til 44 %. Det er gjennomført intern opplæring i forskningsadministrasjon for å øke kvaliteten på den administrative delen av forskningsprosjekt. Målet er at godt planlagte prosjekter reduserer risiko for at HiÅ ikke klarer å levere god forskning. HiÅ skal ha fokus på å rekruttere gode kandidater til PhD stillinger og må jobbe målrettet for å utarbeide gode overgangsordninger mellom PhD løp og fast ansettelse for å beholde førstekompetansen som HiÅ produserer. HiÅ må jobbe strategisk for å skape solide fagmiljøer for å øke kvalitet i forskning og levere forskning av høy kvalitet. Forskerhåndboken ble ferdig redigert våren 2015, og det ble trykt opp eksemplarer på norsk og engelsk. FoU seksjonen holdt intern



opplæring i FoU administrasjon for å introdusere forskningshåndboken, og kurset ble avholdt to dager på norsk og en dag på engelsk. Det deltok totalt 42 ansatte fordelt på de tre dagene. Forskningshåndboken har fungert som et oppslagsverk som inneholder informasjon om; Prosjektadministrasjon, forskningsetikk, IPR, interne og eksterne retningslinjer for forskningsaktivitet og PhD utdanning, Horisont 2020, helseforskning og publisering.

Det ble i 2015 tildelt 2 nye stipendiatstillinger fra KD som er med på å øke andel i kvalifisering til førstekompetanse. Høgskolen rekrutterer stadig yngre forskere til doktorgradsstipend og må jobbe for å finne de gode løsningene for å beholde kompetansen ved Høgskolen når disse disputerer. En styrking av kvalitetsprosedyrer for fordeling av stipendiatstillinger er med på å sikre at stipendiatene inkluderes i solide forskningsmiljøer som er godt forankret på avdelingene og som kan tilby et forskningsmiljø som støtter opp om stipendiatene. I 2015 ble det vedtatt å desentralisere stipendiatstillingene, for å øke avdelingenes forutsigbarhet for stipendiater og ytterligere øke fokus på god PhD oppfølging.

Avdelingene har jobbet med å styrke sine forskningsmiljøer og støtte opp om arbeidet med å etablere solide forskningsgrupper, uten at disse fragmenteres i for stor grad. Det er fortsatt utfordrende å finne en god struktur på forskningsgruppene som er enhetlig for hele Høgskolen. Det har også vært økt fokus på tverrfaglige forskningsgrupper og nettverksbygging.

Tiltakene bidrar til å redusere risikoen noe.

#### 4.4 Internkontroll

Høgskolen har gjennomført en vurdering av modenhetsnivået i egen organisasjon med hensyn på internkontroll og risikostyring. Nivå 1 er laveste nivå der internkontroll og risikostyring bærer preg av tilfeldighet og «brannslukning». Nivå 5 er en optimal situasjon som bærer preg av en «Kvalitetskultur».

Samlet vurderes modenhetsnivået til 3,4. Vurderingen er gjennomført innenfor følgende områder:

##### **Utdanning**

Modenhetsnivå 3,5.

Høgskolens kvalitetssystem er godkjent av NOKUT og inkluderer avvikshåndtering, internrevisjoner og systematisk evaluering av emner og studieprogram i samarbeid med studenter. Kvalitetssystemet er innarbeidet i organisasjonen, det er opprettet et Studiekvalitetsutvalg og det gjennomføres årlige internrevisjoner av ulike enheter etter oppsatt plan.

##### **Forskning og utvikling (FoU)**

Modenhetsnivå 4.

Høgskolens bidrags- og oppdragsreglement er forankret i TDI- og leiestedsmodellen som er vedtatt av styret. Høgskolens fokus på forskning og utvikling i senere år har ført til økt forståelse og forankring i organisasjonen. Høgskolen har utarbeidet en egen forskningshåndbok og etablert kvalitetsprosedyrer innenfor området. Opplæring er gjennomført i flere trinn for alle som er involvert i gjennomføring av FoU prosjekt og bidrags- og oppdragsaktivitet BOA i organisasjonen. Høgskolen har en målbar anvendelse av kvalitetsprosedyrer. Bruk av interne og eksterne prosedyrer for FoU følges opp kontinuerlig gjennom sjekkliste for prosjekt, ansvarskart for ulike deler av prosessen med å gjennomføre FoU prosjekt mv. Rapportering kvalitetssikres økonomisk og administrativt.

## **Nyskaping**

Modenhetsnivå 2,5.

Veileder for IPR er vedtatt av styret i 2014 og vedtatt som strategi for 2015. Strategien er forankret i ledergruppen, men er lite anvendt ut i organisasjonen. En mer omfattende implementering og opplæring er planlagt i 2016. Innovasjons- og entreprenørskapskoordinator er tilsatt for perioden 2015-16 og vil bidra til økt kvalitetssikring og utarbeiding av måleindikatorer.

## **HMS**

Modenhetsnivå 3.

Høgskolen gjennomfører vernerunder og ROS-analyser, registrerer HMS-avvik og gjennomfører årlig arbeidsmiljøkartlegging/risikobasert helsekontroll. Rapporter utarbeides og følges opp. Systematisk sikkerhetskurs med brann- og HLR-opplæring for alle studenter/ansatte ved en rekke utdanninger.

## **IT**

Modenhetsnivå 4.

ROS-analyser og internrevisjon av IKT-sikkerhet er gjennomført og fulgt opp. Innmeldte avvik er rettet opp. IT-seksjonen benytter egne, interne prosedyrer.

## **Personal/HR**

Modenhetsnivå 3,3.

Stor grad av internkontroll i gjeldende rutiner og prosedyrer for å sikre at de følges opp. God sentral kompetanse og forankring. Følges opp kontinuerlig og forebyggende tiltak iverksettes. Informasjon om gjeldende regler og retningslinjer formidles i HR portalen.

## **Økonomiområdet**

Modenhetsnivå 3,7.

Høgskolens økonomiinstruks er vedtatt av styret og gir føringer for måloppnåelse, sikre effektiv ressursbruk innenfor rammen og at lover og regelverk blir overholdt. Høgskolen har hatt fokus på forebyggende arbeid og tiltak for å minimalisere avvik. Internkontroll gjennomføres i henhold til gjeldende rutiner og prosedyrer. Godt forankret i ledergruppen og god kompetanse både sentralt og desentralt. Oppfølging kontinuerlig og tiltak iverksettes.

## **4.5 Likestilling, diskriminering og tilgjengelighet**

Høgskolen i Ålesund er IA-bedrift og avtalen om inkluderende arbeidsliv gjelder ut 2018. Avtalen har fokus på:

- Lavt sykefravær
- Økt sysselsetting av personer med redusert funksjonsevne
- Økning av den reelle pensjonsalderen

Sykefraværet er redusert fra 3,5 % i 2014 til 3,1 % i 2015. Sykefraværet for kvinner viser en nedgang fra 6,0 % til 4,33 %. For menn er det en mindre økning fra 1,0 % til 1,48 %.

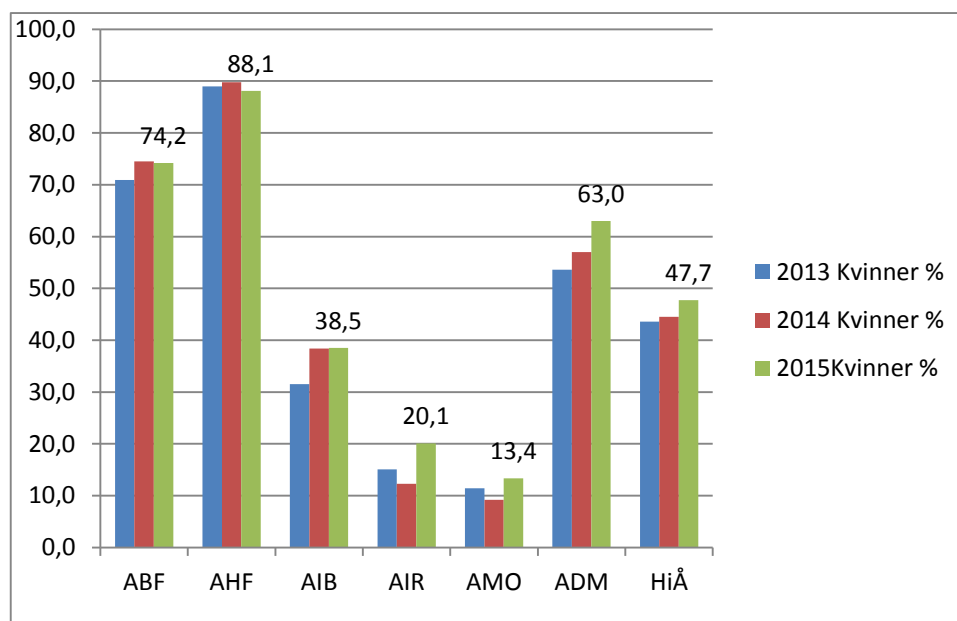
Høgskolen i Ålesund legger vekt på mangfold på arbeidsplassen, og det inviteres til mangfold ved rekruttering. Det er i 2015 ikke tilsatt personer som har opplyst at de har nedsatt funksjonsevne.

Kun fire personer har gått av med alderspensjon eller AFP i 2015. Gjennomsnittlig pensjonsalder har tidligere vært svært høy, men har de siste to årene gått ned, jf. etterfølgende tabell.

	2012	2013	2014	2015
<b>Antall</b>	3	6	8	4
<b>Pensjonsalder</b>	68,7	67,5	66,5	64,5

Handlingsplanen for likestilling og inkludering forutsetter at likestillings- og inkluderingsarbeidet skal være integrert i alle deler og nivåer av vår virksomhet. Ledelse på alle nivå skal bidra til å fremme våre målsettinger og tiltak innen likestilling og inkludering. I planperioden 2012 – 2015 har det vært spesielt fokus på kjønnsbalanse, lønnsbalanse og inkludering.

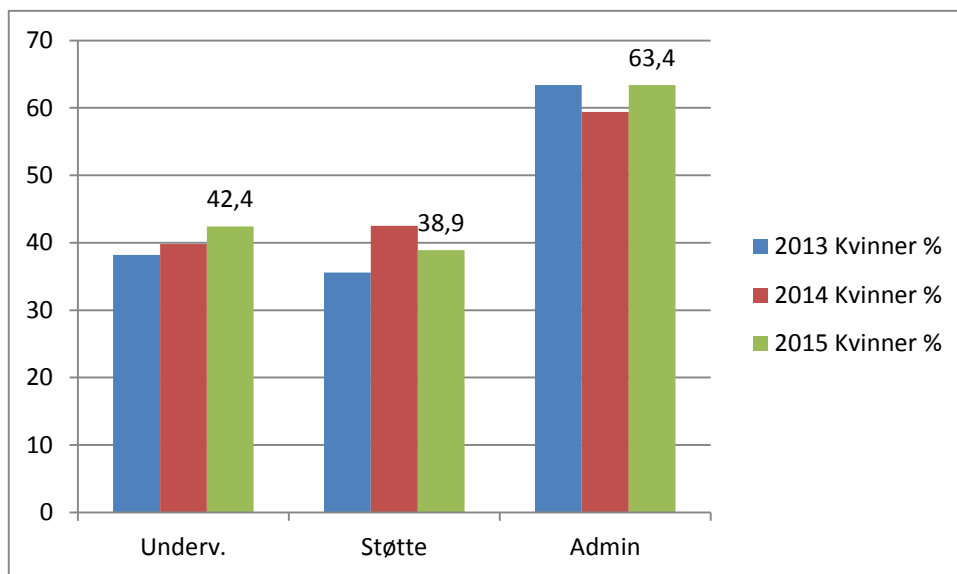
Andelen kvinner ved Høgskolen i Ålesund fortsetter å øke og har økt fra 44,5 % pr 1. oktober 2014 til 47,7 % pr 1. oktober 2015. Det er god kjønnsbalanse for HiÅ sett under ett, men stor variasjon mellom avdelingene. Fordelingen reflekterer sammensetningen i arbeidslivet for øvrig med høy andel kvinner innenfor helsefag og høy andel menn innenfor teknologifag. Kjønnsbalansen er i 2015 bedret ved alle enheter med unntak av fellesadministrasjonen:



Kvinneandel fordelt på avdeling (kilde: DBH)

Det fremgår av figuren at Avdeling for helsefag (AHF) har en kvinneandel på 88,1 % og Avdeling for biologiske fag (ABF) en andel på 74,2 %. Avdeling for maritim teknologi og operasjoner (AMO) har en kvinneandel på 13,4 %, Avdeling for ingeniør- og realfag (AIR) på 20,1 % og Avdeling for internasjonal business (AIB) en andel på 38,5 %. I fellesadministrasjonen (ADM) er kvinneandelen på 63,0 %.

Ser vi på kvinneandelen i de største stillingsgruppene, får vi følgende fordeling:



Kvinneandel fordelt på stillingsgrupper (kilde: DBH)

Det fremgår av figuren at kvinneandelen har økt i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger og i administrative stillinger. I støttestillinger for undervisning og forskning er andelen kvinner redusert fra 42,5 % i 2014 til 38,9 % i 2015.

Det er ikke gjennomført evaluering utviklingen i forhold til lønn i 2015. Vi har spesielt fokus på dette ved tilsettinger, i forbindelse med hovedoppgjørene og i forkant av lokale forhandlinger.

Antall internasjonale studenter og ansatte har økt i planperioden, og vi har hatt fokus på inkludering og integrering av disse. I 2015 inngikk vi avtale med International Network Norway sin avdeling i Ålesund, som tilbyr ansatte en rekke aktiviteter med fokus på å inkludere utenlandsk personell i lokalmiljøet.

Høgskolen skal sørge for at studenter og ansatte føler seg inkludert og ivaretatt på en god måte, og det skal være nulltoleranse i forhold til mobbing, trakassering og diskriminering. Det er ikke mottatt klager eller varsler om slike forhold i 2015.

## Universell utforming

Statsbygg gjennomførte tilbake i 2012 en kartlegging av status i forhold til universell utforming for tre bygg som Statsbygg leier ut til Høgskolen i Ålesund (Hovedbygget, Laboratoriebygget og Fagskolebygget). Kartleggingen var en del av oppfølgingen av Statsbygg sin Handlingsplan for universell utforming 2011-2015. Gjennomføringen av tiltakene ble igangsatt høsten 2015 og vil bli ferdigstilt våren 2016. Tiltakene har en samlet finansieres i fellesskap av Statsbygg og Høgskolen/NTNU i Ålesund. Tiltakene retter seg i første rekke mot forbedret tilgjengelighet.

Som ledd i forberedelsene til Statsbygg sitt kjøp av Kunnskapsparken ble det i 2015 gjort en tilsvarende tilstandsvurdering for dette bygget. Rapporten identifiserer aktuelle avvik i forhold til gjeldende forskrift, Tek 10, og lister opp tiltaksbehov. Hovedtyngden av tiltakene gjelder forbedret tilgjengelighet. Tiltakene er finansiert og inngår som del av grunnlaget for den leieavtalen som ble inngått den 01.12.2015 mellom Statsbygg og HiÅ. Tiltakene gjennomføres i 2016.

Til sammen innebærer dette alle fire byggene som NTNU i Ålesund leier av Statsbygg i løpet av 2016 vil være gjennomgått og oppgradert i forhold til universell utforming, og med tilsvarende forbedret tilgjengelighet.

#### 4.6 Økning av antallet lærlinger i statsforvaltningen

HiÅ har pr 1. oktober 2015 to lærlinger i IKT-servicefaget og en lærling innenfor industrimekanikerfaget. Dette tilsvarer antallet pr 1. oktober 2014. Lærlingen innenfor industrimekanikerfaget tas inn annet hvert år, og det er planer om å ta inn denne hvert år fra høsten 2016. Automatiseringsfaget og kontorfaget er områder som utpeker seg for nye plasser.

#### 4.7 Samfunnssikkerhet og beredskap

Høgskolen sin beredskapsplan har blitt ajourført og revidert to ganger i 2015. Planen dekker både den beredskapsmessige håndteringen av ulike hendelser og den videre oppfølgingen i etterkant. De ulike fagavdelingene (5 avdelinger) og tre administrative enheter (Studieseksjonen, IT-seksjonen og Driftsavdelingen) har utarbeidet sine respektive lokale beredskapsplaner. Ved større hendelser blir den sentrale beredskapsgruppen aktivert.

Beredskapsplanen iverksettes:

- Når studenter eller tilsatte er rammet av ulykker, akutt sykdom og dødsfall
- Ved brann eller eksplosjon, hærverk eller større materielle skader
- Ved andre uventede hendelser som vil ha konsekvenser for tilsatte og studenter, medfører stor pågang fra media, eller alvorlige strafferettslige forhold der politi er koblet inn

Prosedyre ved varsling av hendelser og kontaktinformasjon for sentral beredskapsledelse har vært publisert på Høgskolen sine nettsider.

Plansystemet er bygget opp på grunnlag av Risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS). ROS blir lagt til grunn både for å ha et oppdatert HMS-system (forebygge) og beredskapsplan (innsats i en krise). Det ble gjennomført ROS-analyser for alle avdelinger i 2013-14. Som følge av fusjonen med NTNU har revisjon av ROS-analyser vært forskjøvet til 2016, og vil skje ut fra NTNUs sine rutiner og prosedyrer for risikokartlegging.

En lokal ROS-analyse for IKT-systemene FS, Agresso og SAP ble gjennomført vinteren 2015 i regi av UNINETT. En egen rapport med tilhørende handlingsplaner er utarbeidet og aktuelle tiltak er iverksatt.

Som følge av fusjonen med NTNU ble det høsten 2015 ble gjeldende planverk, varslings- og beredskapsrutiner mv. for de fire fusjonerende institusjonene gjennomgått i en felles arbeidsgruppe. Felles varslingstelefon og NTNUs varslingsrutiner ble implementert for HiÅ sitt vedkommende fra 16.12.2015. Vi valgte å gjøre dette, inkl. å gjennomføre en øvelse på varslingsrutiner og kommunikasjonssystemer, i forkant av den formelle fusjonsdatoen for å unngå usikkerhet knyttet til beredskapen under jule- og nyttårshøytiden.

Varslingslister, beredskapsplaner og beredskapsorganisasjon er oppdatert, og NTNU i Ålesund har status en lokal beredskapsenhet i NTNUs beredskapsorganisasjon og planverk. Det ble den 13.01.2016 gjennomført informasjons- og samordningsmøte med beredskapsansvarlige og kriseteamet i Ålesund

kommune, Politiet i Ålesund, Studentsamskipnaden (SIT) og sikkerhets- og beredskapsleder i NTNU sentralt for gjensidig oppdatering om de beredskapsmessige konsekvensene av fusjonen for NTNU i Ålesund.

### **Beredskapsaktiviteter i 2015**

Det har vært to hendelser i 2015 som har medført at den sentrale beredskapsorganisasjonen har vært aktivert, ved begge anledninger i forbindelse med dødsfall på student. I tillegg ble det i forbindelse med jordskjelvet i Nepal iverksatt lokal beredskap ved Avdeling for internasjonal business – AIB, som hadde studenter fra Nepal.

Det ble den 4. mars gjennomført en fullskala brann- og redningsøvelse i Hovedbygget i samarbeid med Ålesund Brannvesen, med påfølgende «table top-øvelse» for den sentrale beredskapsledelsen. Øvelsen var svært nyttig og viste at evalueringsrutinene fungerte tilfredsstillende. Erfaringene er oppsummert i en egen øvelsesrapport. Det er i tillegg gjennomført rutinemessige brannøvelser.

### **Styringssystem for IT-sikkerhet**

Høgskolen har ikke hatt alvorlige hendelser i forhold til informasjonssikkerhet generelt eller i våre IT-systemer i 2015.

Høgskolestyret vedtok i juni 2014 «Sikkerhetspolicy for informasjonssikkerhet for Høgskolen i Ålesund». Rutiner og prosedyrer for håndtering av informasjonssikkerhet er implementert i HiÅ sitt kvalitetssikringssystem, samt i beredskapsplanverket. Styringssystemet bygger på grunnprinsippene i anerkjente sikkerhetsstandarder. Sikkerhetspolicyen klargjør roller og ansvarsområder.

Sikkerheten på alle Campus nettverkene blir sjekket (Nessus) for svakheter hver måned. Dersom sårbarheter avdekkes blir disse fulgt opp overfor systemeiere. PCer og servere blir sjekket ukentlig (Secunia) og svakheter fulgt opp. Det arbeides videre med å innføre alle tiltakene som er anbefalt i NSM veilederen «Ti viktige tiltak mot dataangrep».

## **4.8 Redusere og fjerne tidstyver i forvaltningen**

Høgskolen har i 2015 prioritert arbeidet med å forberede fusjonen med NTNU, HIST og HIG. Dette arbeidet har beslaga det alt vesentlige av ressurser i forhold til å drive annet utviklings- og forbedringsarbeid. En rekke av de systemutviklingstiltakene som var planlagt i 2015 har samtidig blitt uaktuelle som følge av overgang til NTNU sine systemer og rutiner fra 1.1.2016. Områder det har vært arbeidet med i 2015 har vært:

### **Digital eksamen/ e-læring**

Våren 2015 ble det tilrettelagt et lokale med teknisk infrastruktur for gjennomføring av digital eksamen type BYOD for inntil 118 studenter. Det ble også gjennomført digitale piloteksamener i programmeringsfag begge semestre, med gode erfaringer. Fra vårsemesteret 2015 har også alle bacheloroppgavene vært innlevert digitalt. Prosjektleder for e-læring ble ansatt våren 2015, og arbeidet med fulldigitalisering av eksamen trappes nå opp. Et lokalt læringsstøttesenter er etablert for å sørge for digital kompetanseheving samt tilrettelegging for digitalisering av læringsressurser, bl.a. muligheter for selvbetjente videoopptak.

### **Førstelinjetjeneste ved Campus Ålesund**

På grunn av fusjonsprosessen så har det ikke vært kapasitet til å gjennomføre tiltaket i 2015. Imidlertid så er det satt i gang et prosjekt i regi av NTNU i Ålesund i samarbeid med NTNU sentralt og



Statsbygg for å planlegge for bygningsmessige tilpasninger for å imøtekomme behovet om å etablere et servicetorg som ivaretar førstelinjetjenesten. Dette vil være en del av større campusprosjekt som vil bli gjennomført i 2016 og 2017.

### **Mottak av internasjonale ansatte**

Høgskolen har i de senere år fått flere og flere internasjonalt ansatte, som skal tas imot og integreres på en best mulig måte. Høgskolen har inngått en avtale med Aalesund Chamber of Commerce, INN® - Center for Global Talents for å profesjonalisere og systematisere mottak av ansatte med internasjonal bakgrunn. Høgskolen har det inntrykket at tiltaket, i tillegg til å være tidsbesparende, også gir positiv effekt i form av å ivareta nye internasjonale ansatte på en god profesjonell måte, gjør at praktiske behov løses mer effektivt. Tiltaket er i tillegg kultur byggende.

## **5. Vurdering av fremtidsutsikter**

Ut fra ønsket om «sikker drift» i overgangsåret 2016 har HIST, HiÅ og HIG videreført sine eksisterende systemer for virksomhetsplanlegging basert på tidligere planverk og rutiner for årsplanlegging. Dette gjør at årsplanene for 2016 for hver av de tre innfusjonerte høgskolene i utgangspunktet har annen struktur, oppbygging og innhold enn det som er tilfelle for NTNU.

NTNU sin årsplan for 2016 er bygget opp rundt 6 gjennomgående hovedprioriteringer som er felles for hele organisasjonen. Disse hovedprioriteringene er konkretisert videre i 16 mål- og tiltaksområder. For å sikre nødvendige samordning av årsplanene for HIG, HIST og HiÅ med NTNU sin årsplan for 2016, er prioriterte aktiviteter i årsplanene for de tre tidligere institusjonene koblet med disse 6 hovedprioriteringene og tilhørende 16 mål-/tiltaksområdene som NTNU har fastsatt som gjennomgående.

For nærmere omtale av hovedprioriteringer i 2016 og videre fremtidsutsikter vises det derfor til nærmere omtale i NTNUs årsrapport.

## **LEDELSESKOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAP PR 31.12.2015.**

### ***Høgskolens formål***

Høgskolen i Ålesund var fram til 31.12.2015 en selvstendig statlig høgskole, med formål å drive høyere utdanning, forskning, utvikling og formidling, og ved dette bidra til innovasjon og verdiskaping. Fra 01.01.2016 er virksomheten fusjonert inn i NTNU.

### ***Regnskapsprinsipp og revisjon***

Regnskapet pr 31.12.2015 er utarbeidet i samsvar med gjeldende prinsipper gitt i Statlige Regnskapsstandarder (SRS) og presentert i samsvar med regnskapsmalen for universitet og høgskoler. Høgskolen har klassifisert sin prosjektportefølje i tråd med retningslinjene i rundskriv F-13-07 "Reglement om statlige universiteter og høgskolers forpliktende samarbeid og erverv av aksjer". Bidragsaktivitet er avregnet som ikke inntektsført bevilgning og kursaktivitet (etter- og videreutdanning) inngår i det ordinære driftsbudsjettet. Revisor er Riksrevisjonen.

### ***Egenerklæring om styring og kontroll***

Vi bekrefter på vegne av Styret at Høgskolen overholder lover og regler, og at Høgskolen har forsvarlige systemer for internkontroll. Det har vært foretatt jevnlig risikovurderinger på de områder som er vesentlige for Høgskolen.

### ***Vesentlige endringer i resultat- og balanseposter***

For å tilpasse regnskapsføringen til NTNU sine regnskapsprinsipper, har Høgskolen foretatt en del endringer i resultat- og balanseposter i 2015. Varige driftsmidler er omklassifisert og er nå i tråd med NTNU sine klassifiseringer og levetider. Det har også blitt foretatt mindre endringer i klassifiseringen av BOA-prosjektene.

### ***Resultat/resultatbudsjett***

Høgskolen har de senere årene gjennomført ulike tiltak med mål å redusere avsetninger. Ulike bygningsmessige tiltak og investeringer er gjennomført i 2014 og 2015 med dette som mål. Resultatet viser at avsetningene ble redusert med 15,9 millioner kroner pr. 31.12.2014. Planene om å redusere avsetningene med ytterligere 20 millioner kroner i 2015 gjennom investeringer i laboratorieutstyr og bygningsmessige tiltak er forskjøvet noe, bl.a. på bakgrunn av den planlagte flyttingen av de maritime utdanningene.

Avvik på inntekter fra bevilgninger pr. 31.12.2015 skyldes utsatt inntekt fra investeringer, samt forsinket videreformidling av inntekter fra UD i prosjektet HERD-maritime. Høgskolen har hatt høyere BOA-aktivitet enn budsjettet, bl.a. som følge av forsert avslutning av prosjekter i porteføljen i forbindelse med fusjon. Aktiviteten i høgskolens SFI har hatt en omsetning på 3,7 millioner kroner, og er nå i full gang. Etter merknad fra Riksrevisjonen er

periodiseringen i av husleiekostnader endret, noe som gir vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap. Sentrale utdrag av Resultat – Budsjettoppfølgingsrapporten pr. 31.12.2015 ser slik ut:

	Budsjett	Regnskap	Avvik
Inntekter fra bevilgninger	250 024	252 678	(2 654)
Tilskudd og overføringer fra andre	29 964	36 592	(6 628)
Andre inntekter	19 597	21 206	(1 609)
<b>Sum inntekter</b>	<b>299 585</b>	<b>310 476</b>	<b>(10 891)</b>
Lønn og sosiale kostnader	197 623	194 693	2 930
Driftskostnader	113 773	109 449	4 324
<b>Sum kostnader</b>	<b>311 396</b>	<b>304 142</b>	<b>7 254</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>(11 811)</b>	<b>6 334</b>	<b>(18 145)</b>
Resultat av finansposter	(2)	22	(24)
<b>Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>(11 813)</b>	<b>6 356</b>	<b>(18 169)</b>
Resultat oppdrag	-	514	(514)

### *Avsatt andel av tilskudd til bevilgningsfinansiert virksomhet*

Høgskolen i Ålesund har pr. 31.12.2015 økt avsetningen på bevilgningsfinansiert virksomhet med 5,8 millioner kroner, jf. tabellen nedenfor:

	31.12.2015	31.12.2014	Endring
Avsatte midler	50 697	37 410	13 287
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>50 697</b>	<b>37 410</b>	<b>13 287</b>
Utsatt virksomhet NFR	-	166	(166)
Utsatt virksomhet andre departementer	-	7 280	(7 280)
<b>Sum utsatt virksomhet</b>	<b>-</b>	<b>7 445</b>	<b>(7 445)</b>
Sum	50 697	44 855	5 842
Overført fra virksomhetskapitalen	-	-	-
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>50 697</b>	<b>44 855</b>	<b>5 841</b>

Tabellen viser at det har vært en økning i avsatte midler fra KD med 13,3 millioner kroner. Dette skyldes i hovedsak endret periodisering av husleiekostnader mellom 2014 og 2015 på 8,8 millioner kroner, og avsetninger til fremtidig satsing på nytt simulatorsenter i NMK II. Forvaltningen av det UD-finansierte prosjektet HERD-maritime er nå ferdigstilt. Prosjektet har redusert avsetningene med 7,3 millioner kroner i 2015.

### *Investeringer*

Høgskolen har i 2015 gjennomført investeringer i utstyr for 11,6 millioner kroner. Her utgjør laboratorieutstyr og bygningsmessige tilpasninger 7,4 millioner kroner og 4,2 millioner kroner gjelder IT- og kontorutstyr. Et nytt visualiseringslaboratorium er ferdigstilt i 2015.

Engangsbevilgning på 1,5 millioner kroner i 2014 øremerket laboratorieutstyr tekniske fag, er benyttet i en helhetlig og tverrfaglig satsing på ingeniør- og teknologifag.

Høgskolen har øvrige bygningsmessige tiltak på til sammen 9 millioner kroner under prosjektering og gjennomføring. Dette omfatter bygging av nytt kaldt-lager, tiltak for arealeffektivisering og tiltak tilknyttet universell utforming. Enkelte av tiltakene ble igangsatt i 2014.

### **Trender og utvikling i inntekter og sentrale kostnader**

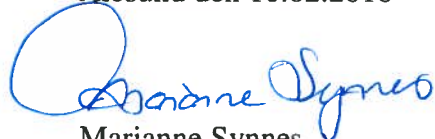
Samlet sett har totalt antall søkere til Høgskolen i Ålesund økt med 63% de siste 5 årene, og antall førsteprioritetssøkere har økt tilsvarende (62%). Det er sannsynlig at denne positive utviklingen vil fortsette, også etter fusjonen med NTNU. Til studieåret 2015/2016 hadde vi 2,6 førsteprioritetssøkere pr. studieplass, noe som er helt på høyde med flere av universitetene.

Det forventes vekst i bevilgningene som følge av forbedret gjennomstrømning og økt studiepoeng- og kandidatproduksjon. Virksomheten er i vekst og trenger mer plass. Statsbygg overtok den 01.12.2015 Kunnskapsparken. Høgskolen leier bygget i sin helhet av Statsbygg, og fremleier videre ca 2/3 av lokalene. Høgskolen i Ålesund er nå inne i en prosess med arealeffektivisering, både i hovedbygget og i Kunnskapsparken. Dette vil kreve betydelige ressurser til planlegging, ombygginger og møbler/utstyr. Høgskolestyret har vedtatt ny lokalisering og videreutvikling av vårt maritime simulatorsenter, da kapasiteten i dagens simulatormiljø er sprengt, i tillegg til utfordringer med HMS-forhold. Oppgradering av simulatorsenteret er igangsatt, og vil bli gjennomført gradvis frem mot flytting i 2017. Dette er en kostnadskrevende prosess. Høgskolen har stort fokus på effektiv økonomistyring for å sikre handlingsrom til nødvendige investeringer og at driften til enhver tid tilpasses gjeldende budsjettammer.

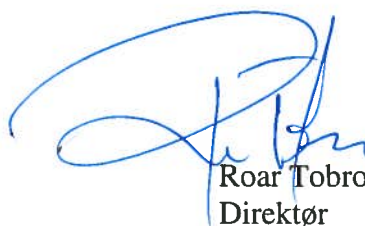
Høgskolen i Ålesund fusjonerte med NTNU, HiG og HiST fra 01.01.2016. Forberedelsene av fusjonen og tilhørende tilpasning til nye systemer og rutiner har vært meget arbeids- og ressurskrevende i 2015, og dette har gjort at enkelte andre utviklingsprosjekter har blitt utsatt, noe som forklarer at de avsatte midlene ikke er nedbygd slik som planlagt.

Viserektor bekrefter på vegne av Styret at regnskapet er utarbeidet i samsvar med gjeldende regnskapsstandarder og at opplysningene i regnskapet gir et rettvise bilde av Høgskolens aktivitet samt de institusjoner/ selskaper Høgskolen har eierskap i som helhet.

Ålesund den 10.02.2016



Marianne Synnes  
Viserektor



Roar Tobro  
Direktør

## Resultatregnskap

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Org.nr: 971572140

Tall i 1000 kroner

	Note	2015	2014	Referanse
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	1	252 678	220 697	RE.1
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	36 592	35 068	RE.3
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	1	-20	0	RE.4
Salgs- og leieinntekter	1	19 500	15 596	RE.5
Andre driftsinntekter	1	1 726	2 465	RE.6
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>310 476</b>	<b>273 827</b>	RE.7
<b>Driftskostnader</b>				
Lønn og sosiale kostnader	2	194 693	177 499	RE.8
Varekostnader		0	0	RE.9
Andre driftskostnader	3	92 734	102 727	RE.10
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	4,5	0	0	RE.11
Avskrivninger	4,5	16 446	9 502	RE.12
Nedskrivninger	4,5	270	0	RE.13
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>304 142</b>	<b>289 728</b>	RE.14
<b>Ordinært driftsresultat</b>		<b>6 334</b>	<b>-15 901</b>	RE.15
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	6	72	415	RE.16
Finanskostnader	6	51	82	RE.17
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>		<b>21</b>	<b>334</b>	RE.18
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>				
Utbytte fra selskaper m.v.		0	0	RE.19
<b>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.20
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>		<b>6 355</b>	<b>-15 567</b>	RE.21
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	RE.22
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-5 841	15 586	RE.23
<b>Sum avregninger</b>		<b>-5 841</b>	<b>15 586</b>	RE.24
<b>Periodens resultat</b>		<b>514</b>	<b>19</b>	RE.25
<b>Disponeringer</b>				
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	8	514	19	RE.26
<b>Sum disponeringer</b>		<b>514</b>	<b>19</b>	RE.27
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Inntekter av gebyrer og avgifter direkte til statskassen	9	0	0	RE.28
Overføringer til statskassen	9	0	0	RE.30
<b>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.31
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	10	0	0	RE.32
Utbetalinger av tilskudd til andre	10	0	0	RE.33
<b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	RE.34

## Balanse

### Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2015	31.12.2014	Referanse
<b>EIENDELER</b>				
<b>A. Anleggsmidler</b>				
<b>I Immaterielle eiendeler</b>				
Forskning og utvikling	4	0	0	AI.01
Rettigheter og lignende immaterielle eiendeler	4	0	5	AI.02
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		0	5	AI.1
<b>II Varige driftsmidler</b>				
Bygninger, tomter og annen fast eiendom	5	0	818	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	19 994	20 265	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	14 584	18 597	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Beredskapsanskaffelser	5	0	0	AII.05
<i>Sum varige driftsmidler</i>		34 578	39 680	AII.1
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>				
Investeringer i datterselskaper	11	115	115	AIII.01
Investeringer i tilknyttet selskap	11	0	0	AIII.02
Investeringer og aksjer og andeler	11	3 619	1 021	AIII.03
Obligasjoner og andre fordringer		0	0	AIII.04
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		3 734	1 136	AIII.1
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>38 312</b>	<b>40 822</b>	AIV.1
<b>B. Omløpsmidler</b>				
<b>I Varebeholdning og forskudd til leverandører</b>				
Varebeholdninger	12	0	0	BI.1
Forskuddsbetalinger til leverandører	12	0	0	BI.2
<i>Sum varebeholdning og forskudd til leverandører</i>		0	0	BI.3
<b>II Fordringer</b>				
Kundefordringer	13	7 972	9 743	BII.1
Andre fordringer	14	541	1 055	BII.2
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16 I	183	0	BII.3
<i>Sum fordringer</i>		8 697	10 798	BII.4
<b>IV Kasse og bank</b>				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	69 982	96 834	BIV.1
Andre bankinnskudd	17	0	0	BIV.2
Andre kontanter og kontantekvivalenter	17	1	1	BIV.3
<i>Sum kasse og bank</i>		69 982	96 835	BIV.4
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>78 679</b>	<b>107 633</b>	BIV.5
<b>Sum eiendeler</b>		<b>116 991</b>	<b>148 454</b>	BV.1



## Balanse

### Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

	Note	31.12.2015	31.12.2014	Referanse
<b>VIRKSOMHETSKAPITAL OG GJELD</b>				
<b>C. Virksomhetskaperital</b>				
<b>I Innskutt virksomhetskaperital</b>				
Innskutt virksomhetskaperital	8	0	0	C.01
<i>Sum innskutt virksomhetskaperital</i>		0	0	C.02
<b>II Opptjent virksomhetskaperital</b>				
Opptjent virksomhetskaperital	8	5 358	4 844	C.03
<i>Sum opptjent virksomhetskaperital</i>		5 358	4 844	C.04
<b>Sum virksomhetskaperital</b>		<b>5 358</b>	<b>4 844</b>	C.1
<b>D. Gjeld</b>				
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>				
Ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler	4, 5	34 578	39 686	DI.1
Andre avsetninger for forpliktelser		0	0	DI.2
<i>Sum avsetning for langsiktige forpliktelser</i>		34 578	39 686	DI.3
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>				
Øvrig langsiktig gjeld		0	0	DII.01
<i>Sum annen langsiktig gjeld</i>		0	0	DII.1
<b>III Kortsiktig gjeld</b>				
Leverandørgjeld		1 615	16 792	DIII.1
Skyldig skattetrekk		0	6 769	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		2 725	6 373	DIII.3
Avsatte feriepenger		14 801	14 600	DIII.4
Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter	16 II	521	584	DIII.5
Annen kortsiktig gjeld	18	3 255	10 276	DIII.6
<i>Sum kortsiktig gjeld</i>		22 917	55 395	DIII.7
<b>IV. Avregning med statskassen</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	7	0	0	DIV.1
Avsetning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	50 887	44 855	DIV.2
Ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag (nettobudsjetterte)	15 II	2 625	3 201	DIV.3
Ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger	15 II	626	474	DIV.4
<i>Sum avregninger</i>		54 138	48 530	DIV.5
<b>Sum gjeld</b>		<b>111 632</b>	<b>143 610</b>	DV.1
<b>Sum virksomhetskaperital og gjeld</b>		<b>116 991</b>	<b>148 454</b>	DVI.1

## Kontantstrømpoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Ta!! 1000 kroner

	Note	2015	2014	Budsjett 2016	Referanse
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>					
<b>Innbetalinger</b>					
innbetalinger av bevilgning (nettobudsjetterte)		247 042	226 482	0	KS.1
innbetalinger av skatter, avgifter og gebyrer til statskassen		0	0	0	KS.2
innbetalinger fra statskassen til tilskudd til andre		0	0	0	KS.3
innbetalinger fra salg av varer og tjenester		32 233	20 435	0	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser		0	0	0	KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer fra andre statsetater		18 616	20 550	0	KS.6
innbetalinger av utbytte		0	0	0	KS.7
innbetalinger av renter		72	174	0	KS.8
innbetaling av refusjoner		3 991	2 893	0	KS.9
andre innbetalinger		13 694	9 650	0	KS.10
<b>Sum innbetalinger</b>		<b>315 649</b>	<b>280 184</b>	0	KS.INN
<b>Utbetalinger</b>					
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader		194 741	162 341	0	KS.11
utbetalinger for varer og tjenester for videresalg og eget forbruk		129 982	96 994	0	KS.12
utbetalinger av renter		51	82	0	KS.13
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter		2 360	1 216	0	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater		0	7 996	0	KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter		0	107	0	KS.14B
andre utbetalinger		1 181	764	0	KS.15
<b>Sum utbetalinger</b>		<b>328 314</b>	<b>269 501</b>	0	KS.UT
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter *</b>		<b>-12 665</b>	<b>10 684</b>	0	KS.OP
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>					
innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		-20	0	0	KS.16
- utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler (+)		11 569	15 322	0	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak		0	0	0	KS.18
- utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak (+)		2 598	0	0	KS.19
- utbetalinger ved kjøp av andre investeringsobjekter (+)		0	0	0	KS.20
innbetalinger ved salg av andre investeringsobjekter		0	0	0	KS.21
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-14 187</b>	<b>-15 322</b>	0	KS.INV
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter (nettobudsjetterte)</b>					
innbetalinger av virksomhetskapskapital		0	0	0	KS.22
- tilbakebetalinger av virksomhetskapskapital (+)		0	0	0	KS.23
- utbetalinger av utbytte til statskassen (+)		0	0	0	KS.24
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	0	KS.FIN
<b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	0	KS.24A
<b>Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)</b>		<b>-26 852</b>	<b>-4 638</b>	0	KS.25
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse</b>		<b>96 835</b>	<b>101 473</b>		KS.26
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>69 983</b>	<b>96 834</b>	0	KS.BEH
<b>* Avstemming</b>					
	Note	31.12.2015	31.12.2014		
periodens resultat		514	19		KS.27
bokført verdi avhendede anleggsmidler		0	0		KS.28
ordinære avskrivninger		16 446	9 502		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler		270	0		KS.30
netto avregninger		5 841	-15 586		KS.31
inntekt fra bevilgning (gjelder vanligvis bruttobudsjetterte virksomheter)			0		KS.32
arbeidsgiveravgift/gruppeliv ført på kap 5700/5309			0		KS.33
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)		-11 608	15 348		KS.34
resultatandel i datterselskap			0		KS.35
resultatandel tilknyttet selskap			0		KS.36
endring i ikke inntektsført bevilgning knyttet til anleggsmidler		-5 108	5 847		KS.37
endring i varelager		0	0		KS.38
endring i kundefordringer		1 771	-2 204		KS.39
endring i ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag		-575	-7 543		KS.40
endring i ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger		152	148		KS.41
endring i leverandørgjeld		-15 177	2 523		KS.42
effekt av valutakursendringer		0	0		KS.43
inntekter til pensjoner (kalkulatoriske)			0		KS.44
pensjonskostnader (kalkulatoriske)			0		KS.45
poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter		11 628	-15 322		KS.46
korrigering av avsetning for feriepengene når ansatte går over i annen statsstilling		190	54		KS.46A
endring i andre tidsavgrensningsposter		-17 008	17 900		KS.47
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>-12 665</b>	<b>10 684</b>		KS.AVS

Kontrollsum: Netto kontantstrøm operasjonelle aktiviteter

0 0

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen er satt opp i samsvar med prinsippene som gjelder for føring av statsregnskapet. Dette innebærer at opplysningene knyttet til bevilgningsregnskap og kapitalregnskap er satt opp etter kontantprinsippet og gjelder for regnskapsterminen fra 1. januar til 31. desember.

Bevilgningsoppstillingens DEL I viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Bevilgningsoppstillingens DEL II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank. Midtre del omfatter også virksomhetens konti i Norges Bank utenfor konsernkontosystemet.

Opplysningene i bevilgningsoppstillingens DEL III omfatter innbetalingene som institusjonen har mottatt i henhold til tildelingsbrev i den periode oppstillingen gjelder for. Innbetalingene i DEL III er knyttet til og satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt i budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2015 for nettbudsjetterte virksomheter

Beholdninger på konti i statens kapitalregnskap						
Konto	Tekest	Note	31.12.2015	31.12.2014	Endring	Referanse
600178202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	69 982	96 834	-26 852	BRIL.011
628002	Leieboerinskudd	11	0	0	0	BRIL.012
640205	Tøyenfondet <sup>1)</sup>		0	0	0	BRIL.013
640206	Observatoriefondet <sup>2)</sup>		0	0	0	BRIL.014
6402xx/81.02xx	Gaver og gaveforsterkninger		0	0	0	BRIL.015

Beholdninger rapportert i likvidrapport <sup>1)</sup>					Regnskap
					2015
Oppgjørskonto i Norges Bank	Note				
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17				96 834 BRIL.001
Endringer i perioden (+/-)					-26 852 BRIL.002
<b>Sum utgående saldo oppgjørskonto i Norges Bank</b>	17				<b>69 982 BRIL.1</b>
Øvrige bankkonti Norges Bank <sup>2)</sup>					
Inngående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17				0 BRIL.021
Endringer i perioden (+/-)					0 BRIL.022
<b>Sum utgående saldo øvrige bankkonti i Norges Bank</b>	17				<b>0 BRIL.2</b>

Samlet innbetaling i henhold til tildelingsbrev					Samlet
					innbetaling
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Postekst		
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler		247 042 BRIL.011
280	Felles enheter	01	Driftsutgifter		0 BRIL.012
280	Felles enheter	21	Spesielle driftsutgifter		0 BRIL.013
280	Felles enheter	50	Senter for internasjonalisering av utdanning		0 BRIL.014
280	Felles enheter	51	Drift av nasjonale fellesoppgaver		0 BRIL.015
281	Felles tiltakfor univ. og hs	01	Driftsutgifter, kan nytes under post 70		0 BRIL.016
281	Felles tiltakfor univ. og hs	45	Større utstyrsanskaffelser, kan overføres		0 BRIL.017
<b>Sum på kapitler og poster under programkategori 07.60 Høyere utdanning og fagskoler</b>					<b>0 BRIL.01</b>
xxxx	[I omålede/Virksomheten]	xx			0 BRIL.021
xxxx	[I omålede/Virksomheten]	xx			0 BRIL.021
<b>Sum tildelinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet</b>					<b>0 BRIL.02</b>
<b>Sum utbetalinger i alt</b>					<b>247042 BRIL.1</b>

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. 2) Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund**

Tall i 1000 kroner

**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter**

	2015	2014	2013 A)	Budsjett 2016	Referanse
<b>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>					
Overført bevilgning fra foregående år (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0			0 N1.1
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet *	247 042	227 454			0 N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-11 608	-15 267			0 N1.3
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0			0 N1.4
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	16 446	9 482			0 N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	270	0			0 N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0			0 N1.6
+ inntekt til pensjoner (gjelder virksomheter som er med i sentral ordning)	0	0			0 N1.7
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0			0 N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet*	7 165	3 025			0 N1.9
<b>Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</b>	<b>259 315</b>	<b>224 694</b>			<b>0 N1.10</b>
* Vesentlige tildelinger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.					
<b>Tilskudd og overføringer fra andre departement</b>					
Periodens tilskudd/overføring fra andre departement *	0	4 000			0 N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål / varige driftsmidler av periodens bevilgning/ driftstilskudd (-)	0	0			0 N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0			0 N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0			0 N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0			0 N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0			0 N1.15
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	-6 637	-7 996			0 N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0			0 N1.18
<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre departement</b>	<b>-6 637</b>	<b>-3 996</b>			<b>0 N1.19</b>
* Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.					
<b>Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)</b>	<b>252 678</b>	<b>220 697</b>			<b>0 N1.20</b>
<b>Tilskudd og overføringer fra statlige etater <sup>1)</sup></b>					
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	8 500	8 677	4 390		0 N1.21
+ periodens tilskudd fra andre statlige aktører via andre virksomheter	0	0	0		0 N1.21A
- utbetaling av tilskudd til andre virksomheter (-)	102	107	0		0 N1.21B
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	8 602	8 784	4 390		0 N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	9 871	11 177	-770		0 N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	4 585	4 175	5 579		0 N1.23A
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra NFR til andre (-)	-1 059	-1 230	-25		0 N1.29
Periodens netto tilskudd fra NFR	13 397	14 122	4 784		0 N1.29A
Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater (spesifiseres) <sup>2)</sup>	0	0			0 N1.30
<b>Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater</b>	<b>21 999</b>	<b>22 905</b>	<b>9 174</b>		<b>0 N1.31</b>
1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.					
2) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linje N1.30 skal omfatte tilskudd/overføringer som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.					
<b>Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet <sup>1)</sup></b>					
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	1 117	2 239	1 449		0 N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	180	331	160		0 N1.22B
- utbetaling av tilskudd/overføring fra RFF til andre (-)	-100	0	-152		0 N1.22C
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	1 197	2 570	1 457		0 N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	653	556	1 365		0 N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	0	0	0		0 N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	3 864	1 451	1 009		0 N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	0	0	-217		0 N1.32D
- utbetaling av tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere til andre virksomheter (-)	0	0	-656		0 N1.32E
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	4 516	2 007	1 501		0 N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horizon 2020)	820	1 418	279		0 N1.35
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	0	0	0		0 N1.35B
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning til andre (-)	-124	0	0		0 N1.35A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP6, FP7 og Horizon 2020)	696	1 418	279		0 N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	307	240	518		0 N1.36
+ innbetaling av tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	0	0	0		0 N1.36B
- utbetaling av periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet til andre (-)	0	0	0		0 N1.36A
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	307	240	518		0 N1.36C
Periodens tilskudd/overføringer fra andre bidragsytere	0	0	0		0 N1.37
<b>Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>6 716</b>	<b>6 236</b>	<b>3 755</b>		<b>0 N1.38</b>



1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstillere kravene i rundskriv F-07-13, dog slik at tilskudd/overføringer fra andre som ikke omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13 skal spesifiseres på linje N1.37.

**Tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger \***

Mottatte gaver/gaveforsterkninger i perioden	8 029	6 075		0	N1.40
- ikke inntektsførte gaver og gaveforsterkninger (-)	0	0		0	N1.41
+ utsatt inntekt fra mottatte gaver/gaveforsterkninger (+)	-152	-148		0	N1.42
<b>Sum tilskudd fra gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>7 877</b>	<b>5 927</b>	<b>5 453</b>	<b>0</b>	<b>N1.43</b>

\*Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

<b>Sum tilskudd og overføringer fra andre (linje RE.3 i resultatregnskapet)</b>	<b>36 592</b>	<b>35 068</b>	<b>18 382</b>	<b>0</b>	<b>N1.44</b>
---	---------------	---------------	---------------	----------	--------------

**Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. \***

Salg av eiendom	0	0		0	N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	-20	0		0	N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0		0	N1.47
<b>Sum gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. (linje RE.4 i resultatregnskapet)</b>	<b>-20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.48</b>

\* Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell ørmerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter. Jf. også note 9.

**Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter, forts**

**Salgs- og leieinntekter**

**Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet**

Statlige etater	727	0	0	0	N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0	0	N1.50
Organisasjoner og stiftelser	800	0	0	0	N1.51
Næringsliv/privat	5 559	-166	4 266	0	N1.52
Andre	0	1 056	80	0	N1.54
<b>Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>7 086</b>	<b>890</b>	<b>4 346</b>	<b>0</b>	<b>N1.55</b>

**Andre salgs- og leieinntekter**

Kurs og salg av tjenester til kursaktivitet	6 688	9 199	6 691	0	N1.56
Leieinntekter bygg	522	999		0	N1.56
Andre salgs- og leieinntekter*	5 204	4 508		0	N1.57
<b>Sum andre salgs- og leieinntekter</b>	<b>12 414</b>	<b>14 706</b>	<b>8 588</b>	<b>0</b>	<b>N1.59</b>

<b>Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskap)</b>	<b>19 500</b>	<b>15 596</b>	<b>12 934</b>	<b>0</b>	<b>N1.60</b>
--	---------------	---------------	---------------	----------	--------------

**Andre inntekter**

Gaver som skal inntektsføres	0	0		0	N1.61
Øvrige andre inntekter	1 726	2 465		0	N1.62
Øvrige andre inntekter*	0	0		0	N1.63
<b>Sum andre inntekter (linje RE.6 i resultatregnskap)</b>	<b>1 726</b>	<b>2 465</b>	<b>2 195</b>	<b>0</b>	<b>N1.65</b>

**Gebyrer og lisenser \***

Gebyrer	0	0		0	N1.661
Lisenser	0	0		0	N1.662
<b>Sum andre inntekter (linje RE.2 i resultatregnskap)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N1.66</b>

\* Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt.

Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrerne eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innretningsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innretningsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>310 476</b>	<b>273 827</b>	<b>251 818</b>	<b>0</b>	<b>N1.67</b>
----------------------------	----------------	----------------	----------------	----------	--------------

Tilskudd og overføringer fra andre statlige forvaltningsorganer, Norges forskningsråd og de regionale forskningsfondene skal som hovedregel behandles regnskapsmessig som bidrag i regnskapet for 2013.



## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 2 Lønn og sosiale kostnader

#### DEL I

	2015	2014	Referanse
Lønninger	138 889	125 247	N2.1
Feriepenger	17 243	15 616	N2.2
Arbeidsgiveravgift	23 837	21 838	N2.3
Pensjonskostnader*	16 972	16 017	N2.4
Sykepenger og andre refusjoner	-3 991	-2 893	N2.5
Andre ytelser	1 742	1 675	N2.6
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>194 693</b>	<b>177 499</b>	N2.7

Antall årsverk: 244 228 N2.8

\*Gjelder virksomheter som betaler pensjonspremie selv (alle som har unntak fra bruttoprinsippet):

Pensjoner kostnadsføres i resultatregnskapet basert på faktisk påløpt premie for regnskapsåret.

Premiesats til Statens pensjonskasse er 12,7 prosent for 2015.

Premiesatsen for 2014 var 13,15 prosent.

#### DEL II

Lønn og godtgjørelser til ledende personer	Lønn	Andre godtgjørelser	
Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 013 000	10 000	N2II.1
Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)			N2II.1a
Administrerende direktør	1 062 400	10 000	N2II.2

Godtgjørelse til styremedlemmer	Fast godtgjørelse	Godtgjørelse pr. time	
Styremedlemmer fra egen institusjon	0	0	N2II.4
Eksterne styremedlemmer	0	418	N2II.5
Styremedlemmer valgt av studentene	0	418	N2II.6
Varamedlemmer for styremedlemmer fra egen institusjon	0	0	N2II.7
Varamedlemmer for eksterne styremedlemmer	0	418	N2II.8
Varamedlemmer for studentrepresentanter	0	418	N2II.9

Lønn og godtgjørelser til ledende personer oppgis i kroner for budsjettåret 2015. For styremedlemmer som har fast godtgjørelse, oppgis godtgjørelsen for budsjettåret 2015. Når det gis godtgjørelse pr. møte, oppgis satsen pr. møte.

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 3 Andre driftskostnader

	2015	2014	Referanse
Husleie	29 590	43 913	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	5 552	4 904	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	8 268	10 089	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 802	1 143	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	6 519	7 059	N3.6
Leie av maskiner, inventar og lignende	3 235	3 097	N3.7
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	15 141	13 724	N3.8
Reiser og diett	10 777	7 456	N3.9
Øvrige driftskostnader (*)	11 848	11 341	N3.10
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>92 734</b>	<b>102 727</b>	N3.11

(\*) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund**

Tall i 1000 kroner

**Note 4 Immaterielle eiendeler**

	F&U	Rettigheter mv.	Under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost 31.12.2014	0	45	0	45	N4.1
+Tilgang pr. 31.12.2015 (+)	0	0	0	0	N4.2
-Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	N4.3A
<b>Anskaffelseskost 31.12.2015</b>	<b>0</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>45</b>	<b>N4.4</b>
-akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	N4.5
-nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	N4.6
-akkumulerte avskrivninger 31.12.2014 (-)	0	-40	0	-40	N4.7
-ordinære avskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	-5	0	-5	N4.8
+ akkumulert avskrivning avgang pr.31.12.2015 (+)	0	0	0	0	N4.9
<b>Balanseført verdi 31.12.2015</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N4.10</b>

Avskrivningsatser (levetider)

Spesifikt 5 år / lineært

Universiteter og høyskoler som kostnadsfører anskaffelser av anleggsmidler, skal oppgi hvilke immaterielle eiendeler institusjonene har anskaffet i perioden når kostprisen overstiger kr. 30.000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetiden er over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger kostnadsføres som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger for:

	<b>31.12.2015</b>	31.12.2014	Referanse
Immaterielle eiendeler	0	0	
<b>Sum investeringer og påkostninger i immaterielle eiendeler</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N4.11</b>

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund**

Tall i 1000 kroner

**Note 5 Varige driftsmidler**

Tall	Tilnær	Anlegg under utførelse				Infrastruktur- etabler	Hverkskaps- anskaffelser	Maskiner, transportmidler og utstyr	Annet inventar	SUM	Referanse
		Drifts-bygninger	Øvrige bygninger	Øvrige bygninger	Øvrige bygninger						
	Anskaffelseskost 31.12.2014	0	917	0	0	0	0	38 075	36 628	75 621	N5.1
	+ tillegg nybygg pr. 31.12.2015 - ekstern finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
	+ tillegg nybygg pr. 31.12.2015 - intern finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
	+ andre tillegg pr. 31.12.2015 (+)	0	-917	0	0	0	8 247	4 239	0	11 569	N5.21
	- Avgang anskaffelseskost pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0	0	-446	-6 630	-7 076	N5.3
	±/ fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
	Anskaffelseskost 31.12.2015	0	0	0	0	0	0	45 877	34 237	80 114	N5.5
	- Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2014 (-)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
	- Nedskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	0	0	0	0	0	-270	0	-270	N5.7
	- Akkumulerte avskrivninger 31.12.2014 (-)	0	-99	0	0	0	0	-17 770	-18 031	-35 901	N5.8
	- Ordinære avskrivninger pr. 31.12.2015 (-)	0	99	0	0	0	0	-8 288	-8 253	-16 441	N5.9
	+ Akkumulerte avskrivninger avgang pr. 31.12.2015 (+)	0	0	0	0	0	0	446	6 630	7 076	N5.10
	Balansført verdi 31.12.2015	0	0	0	0	0	0	19 994	14 584	34 578	N5.11

Ingen avskrivning 10-60 år dekomponert lineært 20-60 år dekomponert lineært Ingen avskrivning Virksomhets-spesifikt Virksomhets-spesifikt

Tilleggsopplysninger når det er avviklet anleggsmidler:

Værdilag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	N5.12
- bokført verdi av avhendete anleggsmidler* (-)	0	0	0	0	0	0	0	20	20	20	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	0	0	0	20	20	20	N5.14

\* Når det er sannsynligst overvekt for at salgssummen tilfaller virksomheten.  
Resterte om tilfyllende vedvarende bokført verdi av avhendete anleggsmidler er innbetalt og vist i note 1 som "usatt innsett fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendete anleggsmidler".  
\* Når det er sannsynligst overvekt for at salgssummen ikke tilfaller virksomheten.  
\* Resterte om tilfyllende vedvarende bokført verdi av avhendete anleggsmidler er regnskapsført direkte inn "avregning med statkassen" i balansen.

Universiteter og høyskoler m.v. som kretsaskiferer anskaffelser og påkostninger, skal oppgi anskaffelser av andre varige driftsmidler som har en kostpris større enn kr. 30 000 (dersom dette avviker fra benyttet sats, skal faktisk sats oppgis) og levetid over 3 år. Vedlikehold og mindre investeringer og påkostninger skal kretsaskiferes som andre driftskostnader.

Regnskapsposten består av investeringer og påkostninger til:  
Eiendom og bygg (benyttes kun av de som er egne bygg)  
Teknisk data og undervisningsutstyr  
Anleggsmaskiner og transportmidler  
Kontormaskiner og annet inventar

Sum investeringer og påkostninger av varige driftsmidler

	31.12.2015	31.12.2014	Referanse
	0	0	N5.15

Høgskolen i Ålesund har omklassifisert anleggsmidler pr 31.12.2015. Levekløse er nå i tråd med fusjonspart NTNU sine levekløse. Aktiverte påkostninger i alle bygg ble omklassifisert til 0 avskrivning og komposert til driftskostnader. Omklassifiseringen gav følgende endringer i saldo på anleggsmidler:

Anleggsgruppe	Endring saldo
Driftsbygninger	-870
Maskiner, transportmidler	-1855
Annet inventar og utstyr	-3351
	-6076

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund**

Tall i 1000 kroner

**Note 6 Finansinntekter og finanskostnader**

	2015	2014	Referanse
<b>Finansinntekter</b>			
Renteinntekter	26	243	N6.1
Agio gevinst	47	172	N6.2
Oppskrivning av aksjer	0	0	N6.2A
Annen finansinntekt	0	0	N6.3
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>72</b>	<b>415</b>	N6.4

**Finanskostnader**

Rentekostnad	5	3	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Agio tap	45	79	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
<b>Sum finanskostnader</b>	<b>51</b>	<b>82</b>	N6.9

**Utbytte fra selskaper m.v.**

Mottatt utbytte fra selskap XX	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap YY	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap ZZ	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap andre selskap*	0	0	N6.011
<b>Sum mottatt utbytte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	N6.11

\* Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

**Grunnlag beregning av rentekostnad på investert kapital:**

	31.12.2015	31.12.2014	Gjennomsnitt i perioden
Balanseført verdi immaterielle eiendeler	0	5	3
Balanseført verdi varige driftsmidler	34 578	39 680	37 129
Sum	34 578	39 686	37 132

Antall måneder på rapporteringstidspunktet: 12Gjennomsnittlig kapitalbinding i år 2015: 37 132Fastsatt rente for år 2015: 2,05 %**Beregnet rentekostnad på investert kapital\*:** **761**

Beregning av rentekostnader på den kapitalen som er investert i virksomheten vises her i henhold til "Utkast til veiledningsnotat om renter på kapital"

\* Gjelder bare institusjoner som balansefører anleggsmidler. Beregnet rentekostnad på investert kapital skal kun gis som noteopplysning. Den beregnede rentekostnaden skal ikke regnskapsføres.

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet virksomhetskaper, dvs den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<b>Innskutt virksomhetskaper:</b>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskaper 01.01.2015	0	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
<b>Innskutt virksomhetskaper 31.12.2015</b>	<b>0</b>	<b>N8I.1</b>
<b>Bunden virksomhetskaper:</b>		
Bunden virksomhetskaper pr. 01.01.2015	1 136	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	2 598	N8I.022
Salg av aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Oppskrivning av aksjer i perioden		N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
<b>Bunden virksomhetskaper 31.12.2015</b>	<b>3 734</b>	<b>N8I.2</b>
<b>Innskutt og bunden virksomhetskaper 31.12.2015</b>	<b>3 734</b>	<b>N8I.sum</b>
<b>Annen opptjent virksomhetskaper:</b>		
Annen opptjent virksomhetskaper 01.01.2015	3 708	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	0	N8II.012
Overført fra periodens resultat	514	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	-2 598	N8II.014
<b>Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2015</b>	<b>1 624</b>	<b>N8II.1</b>
<b>Sum virksomhetskaper 31.12.2015</b>	<b>5 358</b>	<b>N8.total</b>

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen.  
(Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)



## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Organisasjonsnummer	Ervervsdato	Antall aksjer/andeler	Ejerandel	Årets resultat*	Balansført egenkapital**	Balansført verdi i virksomhetens regnskap	Rapportert til kapitalregnskapet (1)	Referanse
<i>Aksjer</i>								
Offshore simulator Center AS	06.07.2004	700	25,0 %	3 900	11 372	910	910	N11.010
Møreforsking AS	22.06.2007	180	18,0 %	-1 978	8 836	100	100	N11.010
Høgkolesenteret i Kristiansund	02.03.2007	10	9,1 %	820	1 550	11	11	N11.010
HiÅ Maritime Operasjoner AS	02.12.2011	100	100,0 %	1 259	1 529	115	115	N11.010
Møreforsking Ålesund AS	02.10.2015	2598	49,0 %	4 001	23 287	2 598	2 598	N11.010
<i>Sum aksjer</i>					3 734	3 734	3 734	N11.1
<i>Andeler (herunder leieboerinnskudd)</i>								
Selskap 1				0	0	0	0	N11.021
Øvrige selskap***				0	0	0	0	N11.022
<i>Sum andeler</i>				0	0	0	0	N11.2
<b>Balansført verdi 31.12.2015</b>				<b>4 001</b>	<b>23 287</b>	<b>3 734</b>	<b>3 734</b>	<b>N11.3</b>

\* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\* Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

\*\*\* Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

Rapportering av aksjer og andeler til statens kapitalregnskap skal følge reglene i kapittel 4.4 i Meld. St.3

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund***Tall i 1000 kroner***Note 13 Kundefordringer**

	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>	<b>Referanse</b>
Kundefordringer til pålydende	7 233	9 973	N13.1
Kundefordringer datterselskap	750	2 473	N13.1
Kundefordringer fusjonspart - NTNU	219	0	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-230	-230	N13.2
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>7 972</b>	<b>12 216</b>	<b>N13.3</b>

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund***Tall i 1000 kroner***Note 14 Andre kortsiktige fordringer**

	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>	<b>Referanse</b>
<b>Fordringer</b>			
Forskuddsbetalt lønn	0	0	N14.1
Reiseforskudd	0	28	N14.2
Personallån	45	0	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalte kostnader	46	634	N14.5
Andre fordringer	450	393	N14.6
Fordring på datterselskap m.v*	0	0	N14.7
<b>Sum</b>	<b>541</b>	<b>1 055</b>	<b>N14.8</b>

\* gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Den andel av bevilgninger og midler som skal behandles tilsvarende som ikke er benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres på egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

	Avsetning pr. 31.12.2015	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2014	Endring i perioden	Referanse
<b>Inntektsførte bevilgninger:</b>					
<b>Kunnskapsdepartementet</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Utsatt virksomhet	32 410		34 347	-1 937	N151.011
Andre prioriterte oppgaver*	0		0	0	N151.012
<b>SUM utsatt virksomhet</b>	<b>32 410</b>	<b>0</b>	<b>34 347</b>	<b>-1 937</b>	<b>N151.1</b>
<i>Strategiske formål</i>					
MarKom2020	-368		-483	115	N151.021
Strategisk avsetning styret	-1 230		-3 861	2 631	N151.021
Strategisk avsetning FOU	3 340		7 013	-3 673	N151.021
Andre prioriterte oppgaver*	0		0	0	N151.022
<b>SUM strategiske formål</b>	<b>1 742</b>	<b>0</b>	<b>2 670</b>	<b>-928</b>	<b>N151.2</b>
<i>Større investeringer</i>					
Utstyrsmidler sykepleieutdanning	85		648	-563	N151.031
Øvrig avsetning laboratoriestyr tekniske fag	16 460		-308	16 768	N151.031
Andre prioriterte oppgaver*	0		0	0	N151.032
<b>SUM større investeringer</b>	<b>16 545</b>	<b>0</b>	<b>340</b>	<b>16 205</b>	<b>N151.3</b>
<i>Andre avsetninger</i>					
Prioritert oppgave 1	0		0	0	N151.041
Prioritert oppgave 2	0		0	0	N151.041
Prioritert oppgave 3	0		0	0	N151.041
Andre prioriterte oppgaver*	0		0	0	N151.042
<b>SUM andre avsetninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N151.4</b>
<b>Sum Kunnskapsdepartementet</b>	<b>50 697</b>	<b>0</b>	<b>37 356</b>	<b>13 340</b>	<b>N151.KD</b>
<b>Andre departementer</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Utsatt virksomhet	0		7 280	-7 280	N151.051
<i>Strategiske formål</i>					
Strategiske formål	0		0	0	N151.052
<i>Større investeringer</i>					
Større investeringer	0		0	0	N151.053
<i>Andre avsetninger</i>					
Andre avsetninger	0		0	0	N151.054
<b>Sum andre departementer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 280</b>	<b>-7 280</b>	<b>N151.5</b>
<b>Sum avsatt andel av bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>50 697</b>	<b>0</b>	<b>44 689</b>	<b>6 008</b>	<b>N151.5A</b>
<b>Inntektsførte bidrag:</b>					
<b>Andre statlige etater</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Utsatt virksomhet	0		0	0	N151.061
<i>Strategiske formål</i>					
Strategiske formål	0		0	0	N151.062
<i>Større investeringer</i>					
Større investeringer	0		0	0	N151.063
<i>Andre avsetninger</i>					
Andre avsetninger	0		0	0	N151.064
<b>Sum andre statlige etater</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>N151.6</b>
<b>Norges forskningsråd</b>					
<i>Utsatt virksomhet</i>					
Utsatt virksomhet	0		166	-166	N151.071
<i>Strategiske formål</i>					
Strategiske formål	0		0	0	N151.072
<i>Større investeringer</i>					
Større investeringer	0		0	0	N151.073
<i>Andre avsetninger</i>					
Andre avsetninger	0		0	0	N151.074
<b>Sum Norges forskningsråd</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>166</b>	<b>-166</b>	<b>N151.7</b>

**Regionale forskningsfond**

<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N15I.081
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N15I.082
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N15I.083
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N15I.084
<b>Sum regionale forskningsfond</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N15I.8</b>
<i>Andre bidragsytere*</i>				
<i>Utsatt virksomhet</i>	0	0	0	0 N15I.091
<i>Strategiske formål</i>	0	0	0	0 N15I.092
<i>Større investeringer</i>	0	0	0	0 N15I.093
<i>Andre avsetninger</i>	0	0	0	0 N15I.094
<b>Sum andre bidragsytere</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0 N15I.9</b>
Direkte posterte statsinterne feriepengeforpliktelse - inkl. arbeidsgiveravgift (underkonto 2168)	190		0	190 N15I.FPF
<b>Sum avsatt andel av tilskudd til statlig og bidragsfinansiert aktivitet</b>	<b>50 887</b>	<b>0</b>	<b>44 855</b>	<b>6 031 N15I.10</b>
Korreksjon - feriepengeforpliktelse	-190			-190 N15I.10A
Tilført fra annen opptjent virksomhetskaptal - se note 8	0			0 N15I.10B
<b>Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet</b>	<b>50 697</b>		<b>44 855</b>	<b>5 841 N15I.11</b>

**Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts**

**Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver:**

	Avsetning pr. 31.12.2015	Avsetning pr. 31.12.2014	Endring i perioden	Referanse
<i>Kunnskapsdepartementet</i>				
Driftsmidler	0	0	0	0 N15II.011
Sum Kunnskapsdepartementet	0	0	0	0 N15II.1
<i>Andre departementer</i>				
Ikke inntektsført bevilgning	0	0	0	0 N15II.021
Sum andre departementer	0	0	0	0 N15II.2
<i>Andre statlige etater (unntatt NFR)</i>				
Ikke inntektsførte bidrag andre statlige etater	0	0	0	0 N15II.061
Sum andre statlige etater	0	0	0	0 N15II.6
<i>Norges forskningsråd</i>				
Ikke inntektsførte bidrag NFR	2 118	2 536	-417	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	2 118	2 536	-417	N15II.3
<i>Regionale forskningsfond</i>				
Ikke inntektsførte bidrag RFF	-461	-284	-177	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	-461	-284	-177	N15II.4
<i>Andre bidragsytere<sup>1)</sup></i>				
Kommunale og fylkeskommunale etater	968	950	19	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	0	0	0	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	0	0	0	N15II.051C
Andre bidragsytere	0	0	0	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	0	0	0	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	0	0	0	N15II.051F
Sum andre bidrag <sup>1)</sup>	968	950	19	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer <sup>2)</sup>	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	968	950	19	N15II.5
<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger og bidrag</b>	<b>2 625</b>	<b>3 201</b>	<b>-576</b>	<b>N15II.BB</b>

*Gaver og gaveforsterkninger*

Gaveprofessorat	626	474	152 N15II.071
<b>Sum gaver og gaveforsterkninger</b>	<b>626</b>	<b>474</b>	<b>152 N15II.7</b>

---

<b>Sum ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver mv</b>	<b>3 251</b>	<b>3 675</b>	<b>-423 N15II.BBG</b>
--	--------------	--------------	-----------------------

---

\* Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Avsnittet "Ikke inntektsførte bevilgninger, bidrag og gaver" skal primært brukes til periodisering av bevilgninger m.v. i forbindelse med presentasjon av delårsregnskap. Ved årsavslutningen kan avsnittet bare brukes når det kan dokumenteres at midlene er forutsatt brukt i påfølgende termin fra bevilgnende myndighets side. Vesentlige poster bør presenteres på egne linjer.

I avsnittet "Inntektsførte bevilgninger og bidrag" skal de prioriterte oppgavene grupperes i kategorier som vist under den delen av note som spesifiserer avsetningene under Kunnskapsdepartementet. I avsnittet "Utsatt virksomhet" skal institusjonene føre opp tildelinger til planlagt virksomhet som ikke ble gjennomført i perioden. I avsnittet "Strategiske formål" skal institusjonene føre opp avsetninger til tiltak som i henhold til institusjonens strategiske plan eller annet planverk er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer tiltakene planlegges gjennomført. I avsnittet "Større investeringer" skal institusjonene føre opp avsetninger til utstyr til nybygg eller andre bevilgninger til eller i tilslutning til byggevirksomhet som er forutsatt gjennomført i senere perioder og som ikke er dekket gjennom bevilgninger i de terminer investeringene er planlagt gjennomført. I avsnittet "Andre avsetninger" skal institusjonene føre opp avsetninger uten spesifisert formål eller formål som som ikke hører inn under de tre kategoriene som er omtalt ovenfor.

\* I avsnittet "Andre bidragsytere" skal vesentlige poster spesifiseres etter bidragsyter i kategoriene "Utsatt virksomhet", "strategiske formål", "Større investeringer" og eventuelt "Andre avsetninger", jf. oppstillingen i avsnittet for NFR.



**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund****Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter / Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

Tall i 1000 kroner

**DEL I****Opptjente, ikke fakturerte inntekter**

	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>	<b>Referanse</b>
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	183	0	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	0	0	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	0	0	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre	0	0	N16.010E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.011
<b>Sum fordringer</b>	<b>183</b>	<b>0</b>	<b>N16.1</b>

**DEL II****Forskuddsbetalte, ikke opptjente inntekter**

	<b>31.12.2015</b>	<b>31.12.2014</b>	
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater <sup>1)</sup>	156	0	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater <sup>1)</sup>	0	0	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser <sup>1)</sup>	0	0	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private <sup>1)</sup>	351	-83	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre	14	667	N16.021E
Andre prosjekter <sup>2)</sup>	0	0	N16.022
<b>Sum gjeld</b>	<b>521</b>	<b>584</b>	<b>N16.2</b>

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund***Tall i 1000 kroner***Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende**

	<b>31.12.2015</b>	31.12.2014	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter)	69 982	96 834	N17.1
Øvrige bankkonti i Norges Bank*	0	0	N17.2A
Øvrige bankkonti utenom Norges Bank*	0	0	N17.2B
Håndkasser og andre kontantbeholdninger*	1	1	N17.3
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>69 982</b>	<b>96 835</b>	<b>N17.4</b>

\* Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 18 Annen kortsiktig gjeld

	31.12.2015	31.12.2014	Referanse
Skyldig lønn	1 999	1 446	N18.1
Skyldige reiseutgifter	0	0	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Påløpte kostnader	773	8 069	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre <sup>2)</sup>	0	0	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	482	761	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v <sup>1)</sup>	0	0	N18.6
<b>Sum</b>	<b>3 255</b>	<b>10 276</b>	N18.7

1) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.  
Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Se også note 20 om spesifisering av midler som er videreformidlet.

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund**

Tall i 1000 kroner

## Note 30 EU-finansierte prosjekter

Prosjektnavn (tittel)	Prosjektets korthavn (hos EU)	Tilskudd fra Horizon 2020	Tilskudd fra EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)	Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7	Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU	SUM	Koordinatorrolle (JA/NEI)	Referanse
EU-Ecowinds - 62271	EcoWindS	0	696	0	0	696	nei	EU.011
Sum		0	696	0	0	696		EU.011

**Forklaring**

Tabellen omfatter de tiltak/prosjekter som finansieres av EU. Prosjekter som er EU-finansiert, størrelsen på finansieringen og navnet og kortnavnet på prosjektene skal rapporteres. Det skal skilles mellom prosjekter som finansieres via EUs rammeprogram for forskning (FP7 og eventuelt FP6) og andre EU-finansierte prosjekter. Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7 skal oppgis særskilt. Institusjoner som har koordinatrolle i EU-finansierte prosjekter skal opplyse om dette. Det vises til departementets brev av 16. desember 2011 som inneholder en oversikt over aktuelle randsonerprogrammer til FP7.

**Merknad:**

Summen av kolonnene: *Tilskudd fra Horizon 2020, EUs rammeprogram for forskning (FP6 og FP7)* og *Tilskudd fra EUs randsonerprogram til FP7*, skal samsvare med linje N1.35C; *Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning i note 1*.

Summen i kolonnen *Tilskudd fra andre tiltak/programmer finansiert av EU* skal samsvare med linjen N1.36C; *Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet i note 1*.

Totalsummen i kolonne G skal samsvare med linjen N32.3; *Tilskudd fra EU i note 32*.

**Virksomhet: Høgskolen i Ålesund**

Tall i 1000 kroner

**Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport**

	Budsjett	Regnskap	Avvik budsjett/ regnskap	Regnskap
	2015	2015	2015	2014
<b>Driftsinntekter</b>				
Inntekt fra bevilgninger	250 024	252 678	-2 654	220 697
Inntekt fra gebyrer	0	0	0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	29 964	36 592	-6 628	35 068
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner	0	-20	20	0
Salgs- og leieinntekter	18 263	19 500	-1 237	15 596
Andre driftsinntekter	1 334	1 726	-392	2 465
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>299 585</b>	<b>310 476</b>	<b>-10 891</b>	<b>273 827</b>
<b>Driftskostnader</b>				
Lønn og sosiale kostnader	197 623	194 693	2 930	177 499
Varekostnader	0	0	0	0
Andre driftskostnader	83 299	92 734	-9 435	102 727
Kostnadsførte investeringer og påkostninger	20 474	0	20 474	0
Avskrivninger	10 000	16 446	-6 446	9 502
Nedskrivninger	0	270	-270	0
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>311 396</b>	<b>304 142</b>	<b>7 254</b>	<b>289 728</b>
<b>Ordinært driftsresultat</b>	<b>-11 811</b>	<b>6 334</b>	<b>-18 145</b>	<b>-15 901</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>				
Finansinntekter	0	72	-72	415
Finanskostnader	2	51	-49	82
<b>Sum finansinntekter og finanskostnader</b>	<b>-2</b>	<b>22</b>	<b>-24</b>	<b>334</b>
<b>Inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>				
Utbytte fra selskaper m.v.	0	0	0	0
<b>Sum inntekter fra eierandeler i selskaper m.v.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Resultat av ordinære aktiviteter</b>	<b>-11 813</b>	<b>6 356</b>	<b>-18 169</b>	<b>-15 567</b>
<b>Avregninger</b>				
Avregning med statskassen (bruttobudsjetterte)	0	0	0	0
Avregning statlig og bidragsfinansiert virksomhet (nettobudsjett)	11 813	-5 841	17 654	15 587
<b>Sum avregninger</b>	<b>11 813</b>	<b>-5 841</b>	<b>17 654</b>	<b>15 587</b>
<b>Periodens resultat</b>	<b>0</b>	<b>514</b>	<b>-514</b>	<b>19</b>
<b>Disponeringer</b>				
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0	514	-514	19
<b>Sum disponeringer</b>	<b>0</b>	<b>514</b>	<b>-514</b>	<b>19</b>
<b>Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	0	0	0	0
<b>Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>				
Overføringer fra statskassen til tilskudd til andre	0	0	0	0
Utbetalinger av tilskudd til andre	0	0	0	0
<b>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Virksomhet: Høgskolen i Ålesund

Tall i 1000 kroner

### Note 32 Datagrunnlaget for indikatorer i finansieringssystemet

Indikator	2015	2014	2013	Referanse
<i>Tilskudd fra EU</i>	1 002	1 658	797	N32.3
Tilskudd fra Norges forskningsråd - NFR	13 397	14 122	4 784	N32.20
Tilskudd fra regionale forskningsfond - RFF	1 197	2 570	1 457	N32.21
<b>Sum tilskudd fra NFR og RFF</b>	<b>14594</b>	<b>16692</b>	<b>6241</b>	<b>N32.2</b>
Tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)				
- diverse bidragsinntekter	4 516	2 007	1 501	N32.10
- tilskudd fra statlige etater	8 602	8 784	4 390	N32.12
- oppdragsinntekter	7 086	890	4 346	N32.13
<b>Sum tilskudd fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet</b>	<b>20205</b>	<b>11681</b>	<b>10237</b>	<b>N32.1</b>



## Generelle regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med de anbefalte Statlige Regnskapsstandardene (SRS) og de tilhørende veiledningsnotater som er utarbeidet av Finansdepartementet og Direktoratet for økonomistyring med Kunnskapsdepartementets tilpasninger for universitets- og høyskolesektoren.

### Anvendte regnskapsprinsipper

#### Inntekter

Tildelinger uten motytelse eller med utsatt motytelse er behandlet etter bestemmelsene i SRS 10. Dette innebærer at bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet og andre departementer er presentert i regnskapet i den perioden tilskuddet er mottatt. Bevilgninger og tilskudd fra Kunnskapsdepartementet og andre departement som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forpliktelse og ført opp i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for andre statlige bevilgninger og tilskudd som gjelder vedkommende periode som skal behandles som bevilgninger etter bestemmelsene i SRS 10 og som ikke er benyttet på balansedagen. Bevilgninger og tilskudd fra statlige virksomheter som uttrykkelig er forutsatt benyttet i senere perioder, er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsført bevilgning i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen er klassifisert som forskudd og presentert som ikke inntektsførte bidrag i avsnitt D IV Avregning med statskassen i balanseoppstillingen (motsatt sammenstilling). Tilsvarende gjelder for gaver og gaveforsterkninger.

Inntekter som forutsetter en motytelse behandlet etter bestemmelsene i SRS 9 og er resultatført i den perioden rettigheten til inntekten er opptjent. Slike inntekter måles til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter fra salg av tjenester anses som opptjent på det tidspunktet krav om vederlag oppstår.

Inntekter fra NFR og RFF er i 2013 periodisert etter motstt sammenstillingsprinsipp, og avregnet som ikke inntektsført bidrag i note 15 del II. Midler fra NFR/RFF som er mottatt før 2013 er inntektsført i mottaksåret. Disse midlene er avregnet som avsatt tilskudd til statlig aktivitet i note 15 del I.

I henhold til veiledning om klassifisering av VRI-prosjekt, så er nå VRI-forprosjekt opprettet i 2015 klassifisert som

#### Kostnader

Kostnader ved virksomhet som er finansiert av bevilgninger eller midler som skal behandles tilsvarende, er resultatført i den perioden kostnaden er pådratt eller når det er identifisert en forpliktelse.

Kostnader som vedrører transaksjonsbaserte inntekter er sammenstilt med de tilsvarende inntekter og kostnadsført i samme periode. Prosjekter innen oppdragsvirksomhet er behandlet etter metoden løpende avregning uten fortjeneste. Fullføringsgraden er målt som forholdet mellom påløpte kostnader og totalt estimerte kontraktskostnader.

#### Tap

Det er ikke foretatt en generell vurdering knyttet til latente tap i aktive oppdragsprosjekter. Eventuelle tap konstateres først ved avslutning av prosjektet og er som hovedregel kostnadsført når en eventuell underdekning i prosjektet er endelig konstatert. For aktive prosjekter hvor det er konstatert sannsynlig tap, er det avsatt for latente tap.

#### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Fordringer er klassifisert som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet

Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet

#### Aksjer og andre finansielle eiendeler

Aksjer og andre finansielle eiendeler er balanseført til historisk anskaffelseskost på transaksjonstidspunktet. Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital*. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt oppdragsvirksomhet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt. Når verdifallet ikke er forventet å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varige driftsmidler balanseføres med motpost

Virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Varig utrustninger balanseføres med motpost. Vurderingen av varige driftsmidler er omklassifisert pr 31.12.2016, og er nå i tråd med NTNU sine levetider og klassifisering.

#### *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler.*

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

Ved realisasjon/avgang av driftsmidler resultatføres regnskapsmessig gevinst/tap. Gevinst/tap beregnes som forskjellen mellom salgsvederlaget og balanseført verdi på realisasjonstidspunktet. Resterende bokført verdi av *forpliktelse* knyttet til anleggsmiddelet på realisasjonstidspunktet er vist som *Utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler* i note 1.

For eiendeler som inngår i åpningsbalansen er bruksverdi basert på gjenanskaffelsesverdi lagt til grunn for verdifastsettelsen, mens virkelig verdi benyttes når det gjelder finansielle eiendeler. Ved fastsettelse av gjenanskaffelsesverdi er det tatt hensyn til slit og elde, teknisk funksjonell standard og andre forhold av betydning for verdifastsettelsen. For tomter, bygninger, infrastruktur er gjenanskaffelsesverdien dels basert på estimer utarbeidet og dokumentert av virksomheten selv, og dels på kvalitetssikring fra og verddivurderinger utarbeidet av uavhengige tekniske miljøer. Verdi knyttet til nasjonaleiendom og kulturminner, samt kunst og bøker er i utgangspunktet ikke inkludert i åpningsbalansen. Slike eiendeler er inkludert i den grad det foreligger en reell bruksverdi for virksomheten. Finansieringen av varige driftsmidler, som er inkludert i åpningsbalansen for første gang, er klassifisert som en langsiktig forpliktelse. Denne forpliktelsen løses opp i takt med avskrivningen på de anleggsmidler som finansieringen dekker.

For omløpsmidler, kortsiktig gjeld samt eventuelle øvrige forpliktelser som inkluderes i åpningsbalansen, er virkelig verdi benyttet som grunnlag for verdifastsettelsen.

#### *Immaterielle eiendeler*

Eksternt innkjøpte immaterielle eiendeler er vurdert til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Immaterielle eiendeler er balanseført med motpost *Forpliktelser knyttet til anleggsmidler*.

Forpliktelsen som etableres på investeringstidspunktet oppløses i takt med avskrivningene og utligner dermed resultatvirkningen av avskrivningene.

#### *Varebeholdninger*

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er foretatt nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg er det for kundefordringer gjort en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Internhandel*

Alle vesentlige interne transaksjoner og mellomværender innen virksomheten er eliminert i regnskapet.

#### *Pensjoner*

De ansatte er tilknyttet Statens Pensjonskasse (SPK). Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming, og det er ikke foretatt beregning eller avsetning for eventuell over- eller underdekning i pensjonsordningen. Årets pensjonskostnad tilsvarer årlig premie til SPK.

#### *Valuta*

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

#### *Virksomhetskaptal*

Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskaptal innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen. Midler som gjennom interne disponeringer er øremerket slike formål, er klassifisert som virksomhetskaptal ved enhetene.

#### *Kontantstrøm*

Kontantstrømmoppstillingen er utarbeidet etter den *direkte* metode tilpasset statlige virksomheter.

#### *Kontoplan*

Standard kontoplan og Kunnskapsdepartementets anbefalte føringskontoplan for virksomheter i universitets- og høyskolesektoren er lagt til grunn.

#### *Selvassurandørprinsipp*

Staten er selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

*Statens konsernkontoordning*

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle bankinnskudd / utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank. Bankkonti utenfor

Dato Referanse  
09.02.2016

---

## Notat

---

Til: Viserektor Jørn Wroldsen, viserektor Marianne Synnes, avdelingsdirektør Ingrid Volden.

---

Kopit til:

---

Fra: Rektor Gunnar Bovim

---

Signatur:

### Fullmakt til å underskrive administrativ regnskapsavleggelse for 2015

I departementets brev av 16. desember 2015 "Årsregnskap for 2015" fastlegges fristene for institusjonenes regnskapsavleggelse for 2015.

I brevet fremgår at årsregnskap med ledelseskomentarer kan avgis administrativt pr 10. februar og at styrebehandlet årsrapport skal avgis til DBH innen 15. mars. Denne skal også inneholde årsregnskap og ledelseskomentarer og være signert av styret.

Ved den administrative avleggelsen av årsregnskap 2015 med ledelseskomentarer, som avgis pr 10. februar, gis følgende fullmakter:

- Viserektor Jørn Wroldsen gis fullmakt til å signere for tidligere Høgskolen i Gjøvik
- Viserektor Marianne Synnes gis fullmakt til å signere for tidligere Høgskolen i Ålesund
- Økonomidirektør ved tidligere Høgskolen i Sør-Trøndelag, Ingrid Volden, gis fullmakt til å signere for tidligere Høgskolen i Sør-Trøndelag.

Årsrapport (2015-2016) med styrebehandlet årsregnskap 2015 avgis til DBH innen 15. mars, med ledelseskomentarer signert av styret.



Gunnar Bovim  
rektor NTNU

Til behandling i: **Styremøte for stedlig styre ved NTNU i Ålesund 22. februar 2016**

**O-sak**                    **3/16**

**Tittel sak**                **HIALS-STYR O-sak 3/16 – Saksfremlegg – Årsregnskap 2015**

Saksansvarlig:        Per-Vidar Sæhaug

Saksbehandler:      Linda Myren Vada

Saksnr ephorte        2016/4087

---

Dato: 11.02.15

**Tilråding:**

Høgskolestyret tar Årsregnskapet for 2015 til etterretning.

**Vedlegg:**

*Lederkommentarer*

*Årsregnskap 2015 m/noter*