

## Møtereferat

---

Til stede:	Anngjerd Pley, Bodil Wold, Pål Keim Olsen, Ida Krüger, Halsten Aastebøl, Inge Nordsteien, Irina Oleinikova, Hans Kristian Høidalen, Frank Mauseth, Steve Vøller, Kjetil Uhlen (kom kl. 13.35)	
Via Teams:	Dimosthenis Peftitsis	
Forfall:	Jayaprakash Rajasekharan	
Gjelder:	Ledergruppemøte	
Møtetid:	11.01.2024 kl. 12.15 – 14.30	Møtested: G-108 og Microsoft Teams

---

Referent: Ida Krüger

### Sak 1/24 Velkommen

Anngjerd åpner møtet, og saker noteres til eventuelt.

Frank jobber parallelt med Kjetil dette semesteret, og vil på sikt ta over Kjetils rolle i ledergruppen.

### Sak 2/24 Oppfølging av aksjoner

Vi sjekker status for aksjoner fra tidligere møter.

### Sak 3/24 Spørsmål til informasjonssaker

Anngjerd orienterer kjapt. Informasjonssakene ble lagt ut for ledergruppen litt seint. Eventuelle spørsmål kan tas opp ved neste møte hvis ønskelig.

### Sak 4/24 Reiser – forhåndsgodkjenning og oppfølging

Anngjerd informerer om forhåndsgodkjenning av reiser. Faggrupelederne oppfordres til å spre dette til sine ansatte. Det er et ønske at faggrupeleder er den som forhåndsgodkjenner reiser innad i sin gruppe, for å få bedre oversikt. Forhåndsgodkjenning er viktig med tanke på økonomi og transparens.

### Sak 5/24 Ytringsfrihet og forskningsetikk

Anngjerd etterspør idéer til innledere og innlegg til institutt-seminaret på Hell, og ledergruppen diskuterer dette. Det er også spørsmål om vi bør gjøre noe rundt temaet før selve seminaret.

### Sak 6/24 Søknadsfrist hos Forskningsrådet

Frank presenterer. Det er søknadsfrist for KSP-prosjekter i Forskningsrådet den 13.03.2024.

**Sak 7/24 Status EVALMIT**

Kjetil orienterer. Vi ser på status for hvordan vi ligger an med tanke på fristen for egevaluering i slutten av januar. Fakultetet har opprettet en EVALMIT-Teams-kanal, som kan bidra til inspirasjon.

**Sak 8/24 Ansettelsesprosessen ved instituttet**

Anngjerd orienterer kort om plan for tydeliggjøring av ansvar og roller i ansettelsesprosesser ved instituttet. Vitenskapelig ansatte vil bli kalt inn til et møte for å avklare roller.

**Sak 9/24 Arbeid i ledergruppa i vårsemesteret**

Saken utsettes til neste ledergruppemøte.

**Sak 10/24 IEL-dagen**

IEL-dagen skal være den 15. februar. Faggruppene skal presentere seg selv.

**Sak 11/24 Eventuelt**

Friday Talk IE – Vi har ansvar for tre dager i februar. Anngjerd etterspør idéer til innlegg til disse dagene.

SAK	HVA	HVEM
4-24	<b>Økonomi</b> Komme til enighet om hva som er ok å føre på instituttet og ikke.	<b>Ledergruppen</b>
10-24	<b>IEL-dagen</b> Utvikle en god presentasjon av faggruppen og stands til IEL-dagen. Hver gruppe har 25 minutter til å presentere seg selv.	<b>Faggruppeleder</b>